

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
ФГБОУ ВО «БАЙКАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе  
д.юр.н., доц. Васильева Н.В.



21.06.2024г.

## **ПРОГРАММА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ**

Направление подготовки: 38.04.01 Экономика  
Направленность (профиль): Экономика фирмы, предпринимательство  
Квалификация выпускника: магистр  
Форма обучения: очно-заочная

Иркутск 2024

Программа составлена в соответствии с ФГОС ВО по направлению 38.04.01 Экономика.

Авторы Д.Д. Корнилова, А.Ф. Шуплецов

Рабочая программа обсуждена и утверждена на заседании кафедры экономики предприятий и предпринимательской деятельности

Заведующий кафедрой А.В. Самаруха

## 1. Общие положения

Целью государственной итоговой аттестации (далее – ГИА) является определение уровня подготовки выпускника университета к выполнению профессиональных задач, его готовности к основным видам профессиональной деятельности и включает проверку овладения компетенциями в соответствии с требованиями ФГОС по данному направлению подготовки.

Государственная итоговая аттестация проводится в соответствии с требованиями Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ; приказа Министерства образования и науки РФ от 29 июня 2015 г. № 636 «Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования — программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры» (с изменениями, внесенными приказами Минобрнауки от 09.02.2016 г. № 86 и от 28.04.2016 г. № 502); федеральными государственными образовательными стандартами; уставом ФГБОУ ВО «БГУ»; положением о проведении государственной итоговой аттестации (ГИА) по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, специалитета и магистратуры ФГБОУ ВО БГУ.

ГИА завершает освоение образовательных программ и является обязательной. Она проводится в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися университета основных образовательных программ соответствующим требованиям ФГОС ВО.

Государственная итоговая аттестация обучающихся проводятся в форме контактной работы (процедура защиты ВКР) и в форме самостоятельной работы обучающихся (подготовка к процедуре защиты ВКР).

ГИА проводится в сроки, определяемые графиком учебного процесса по образовательным программам высшего образования бакалавриата, специалитета и магистратуры.

В процессе ГИА обучающийся должен продемонстрировать сформированность следующих компетенций:

### Выпускная квалификационная работа

Компетенции	Знания	Умения	Навыки
ОПК-1 Способен применять знания (на продвинутом уровне) фундаментальной экономической науки при решении практических и (или) исследовательских задач	Знать экономическую теорию (на продвинутом уровне)	Уметь решать практические и (или) исследовательские задачи с использованием знаний фундаментальной экономической науки	Владеть навыками применения знаний экономической теории для решения практических и (или) исследовательских задач
ОПК-2 Способен применять продвинутые	Знать продвинутые инструментальные методы	Уметь применять продвинутые инструментальные	Владеть навыками применения продвинутых

Компетенции	Знания	Умения	Навыки
инструментальные методы экономического анализа в прикладных и (или) фундаментальных исследованиях	экономического анализа	методы экономического анализа в прикладных и (или) фундаментальных исследованиях	инструментальных методов экономического анализа
ОПК-3 Способен обобщать и критически оценивать научные исследования в экономике	Знать положения фундаментальной экономической науки, необходимые для критической оценки научных исследований в экономике	Уметь критически оценивать научные исследования в экономике	Владеть навыками обобщения научных исследований в экономике
ОПК-4 Способен принимать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и нести за них ответственность	Знать методы принятия решений в профессиональной деятельности, а также методы их экономического и финансового обоснования	Уметь принимать обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и нести за них ответственность	Владеть навыками экономического и финансового обоснования организационно-управленческих решений
ОПК-5 Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач	Знать современные информационные технологии и программные средства	Уметь решать профессиональные задачи с использованием современных информационных технологий и программных средств	Владеть навыками применения современных информационных технологий и программных средств для решения профессиональных задач
ПК-1 Способность анализировать существующие формы организации и процессы управления и планирования, разрабатывать и обосновывать предложения по их совершенствованию	Знать основы анализа существующих форм организации и процессов управления, планирования, совершенствования процессов	Уметь анализировать существующие формы организации и разрабатывать, совершенствовать процессы управления и планирования	Владеть навыками анализа процессов управления, планирования, существующих форм организации и обоснования предложений по их совершенствованию
ПК-2 Способность разрабатывать варианты управленческих решений и	Знать основы разработки управленческих решений и алгоритм их выбора, опираясь	Уметь принимать управленческие решения и обосновывать их выбор, используя	Владеть навыками разработки эффективных управленческих решений

Компетенции	Знания	Умения	Навыки
обосновывать их выбор на основе критериев социально-экономической эффективности	на критерии социально-экономической эффективности	критерии социально-экономической эффективности	
ПК-3 Способность самостоятельно организовывать и осуществлять предпринимательскую деятельность	Знать основы организации предпринимательской деятельности и механизм ее реализации	Уметь самостоятельно организовывать новые начинания и эффективно осуществлять предпринимательскую деятельность	Владеть навыками организации и эффективного осуществления предпринимательских проектов
ПК-4 Способность анализировать и использовать различные источники информации для проведения экономических расчетов, осуществлять экономические расчеты, в том числе с использованием современных программных средств, оценивать их результаты	Знать основы анализа различных источников информации для проведения экономических расчетов и основы осуществления экономических расчетов с использованием современных программных средств	Уметь осуществлять экономические расчеты и анализировать полученные результаты, а также применять различные источники информации для их проведения	Владеть навыками использования различных источников информации и их анализа для проведения экономических расчетов, применяя современные программные средства, оценивая полученные результаты
ПК-5 Способность самостоятельно осуществлять подготовку заданий и разрабатывать проектные решения, оценивать их эффективность с учетом факторов риска и неопределенности, разрабатывать предложения и мероприятия по реализации разработанных проектов и программ	Знать основы подготовки проектных решений и оценки их эффективности с учетом факторов риска и неопределенности	Уметь осуществлять подготовку заданий и проводить оценку эффективности проектных решений с учетом факторов риска и неопределенности	Владеть навыками оценки эффективности проектов, а также разработки мероприятий и предложений по их реализации
УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного	Знать принципы системного подхода, методы критического анализа ситуаций, подходы к	Уметь определять стратегию действий на основе критического анализа информации и	Владеть навыками применения методов критического анализа и построения стратегий действий в

Компетенции	Знания	Умения	Навыки
подхода, вырабатывать стратегию действий	определению стратегии действий	системного подхода	проблемных ситуациях
УК-2 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	Знать основные методы и технологии управления проектом на всех этапах его жизненного цикла	Уметь применять методы и средства управления проектом на всех этапах его жизненного цикла	Владеть навыками управления проектом на всех этапах жизненного цикла
УК-3 Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	Знать основные принципы организации командной работы, в том числе разработки командной стратегии для достижения поставленной цели	Уметь применять методы и средства организации работы команды и руководства ею, в том числе при разработке командной стратегии для достижения целей организации	Владеть навыком организации и руководства командой, разработки командной стратегии для достижения целей организации
УК-4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	Знать основы деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном языке Знать особенности современных коммуникативных технологий, в том числе на иностранном языке	Способен осуществлять деловую коммуникацию в межличностной, профессиональной внутригрупповой форме на государственном языке Российской Федерации Уметь вступать в коммуникацию для решения академических и профессиональных задач	Владеть навыками деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном языке Владеть навыками применения коммуникативных технологий, в том числе и на иностранном языке, в ситуациях академического и профессионального взаимодействия
УК-5 Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	Знать социально- психологические аспекты межкультурного взаимодействия, особенности атрибуции представителей различных культур	Уметь осуществлять анализ факторов, влияющих на успешность межкультурного взаимодействия	Владеть навыками эффективного межкультурного взаимодействия
УК-6 Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и	Знать методы самооценки, определения приоритетов деятельности и способы ее	Уметь осуществлять самоанализ и определять приоритеты собственной деятельности	Совершенствовать собственную деятельность на основе самооценки и определения приоритетов

Компетенции	Знания	Умения	Навыки
способы ее совершенствования на основе самооценки	совершенствования		

## 2. Порядок проведения государственной итоговой аттестации

ГИА обучающихся университета по программам бакалавриата, специалитета и магистратуры проводится в форме защиты выпускной квалификационной работы.

Результаты аттестационного испытания оцениваются по 100-балльной шкале и в виде соответствующей полученному баллу дифференцированной оценки — «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» — в соответствии с положением о балльно-рейтинговой системе оценки знаний студентов в университете.

Для проведения государственной итоговой аттестации в университете созданы государственные экзаменационные комиссии (далее — ГЭК). Для рассмотрения апелляций по результатам государственной итоговой аттестации в университете созданы апелляционные комиссии, которые действуют в течение календарного года. Расписание государственных аттестационных испытаний, в котором указываются даты, время и место проведения государственных аттестационных испытаний, утверждается приказом ректора.

Подготовка и защита ВКР является заключительным этапом обучения по направлению подготовки (специальности), образовательной программе (направленности (профилю)).

Выпускающая кафедра составляет и утверждает перечень тем ВКР, предлагаемых обучающимся, и доводит его до сведения обучающихся не позднее чем за 6 месяцев до даты начала ГИА. По письменному заявлению обучающегося (нескольких обучающихся, выполняющих ВКР совместно) кафедра может в установленном ею порядке предоставить обучающемуся (обучающимся) возможность подготовки и защиты ВКР по теме, предложенной обучающимся (обучающимися), в случае обоснованности целесообразности ее разработки для практического применения в соответствующей области профессиональной деятельности или на конкретном объекте профессиональной деятельности.

Для подготовки ВКР назначаются руководители из числа профессорско-преподавательского состава выпускающей кафедры университета в соответствии с квалификационным справочником.

Руководителями ВКР по направлениям магистратуры назначаются лица из числа профессорско-преподавательского состава соответствующей выпускающей кафедры университета, имеющие ученую степень и(или) ученое звание.

При подготовке ВКР руководитель оказывает обучающемуся помощь в составлении календарного графика и плана ВКР, выдает рекомендации и проводит консультации по подбору фактического материала в ходе преддипломной практики, методике его обобщения, систематизации, по его

обработке и использованию в ВКР, осуществляет проверку качества выполнения работы, ее соответствия поставленным целям и задачам, соблюдение основных требований к оформлению представленной работы и иллюстративного материала;

На выполнение ВКР обучающемуся отводится время согласно графику учебного процесса и требованиям ФГОС ВО по направлению подготовки (специальности).

Выпускная квалификационная работа выполняется обучающимся в электронном виде.

После проверки руководителем содержания выпускной квалификационной работы и согласования о ее готовности текст выпускной квалификационной работы в электронном виде, за исключением текстов выпускных квалификационных работ, содержащих сведения, составляющие государственную тайну, проверяются на объем заимствования, в том числе содержательного, выявления неправомерных заимствований по системе «Антиплагиат» (см. Приложение).

Проверка ВКР, которую организует заведующий кафедрой или назначенное им лицо, производится на сайте [www.antiplagiat.ru](http://www.antiplagiat.ru). Допустимый процент заимствования текста при проверке в данной системе составляет не более 40% по программам бакалавриата и специалитета, и не более 30% по программам магистратуры. По результатам проверки на заимствование составляется справка в электронном виде, которая подписывается электронной подписью лица, проводившего указанную проверку.

Порядок проверки текстов ВКР на объем заимствования, в том числе содержательного, выявления неправомерных заимствований определяется локальным нормативным актом университета "Регламент проверки ВКР и других работ на плагиат в БГУ"

После проверки на антиплагиат ВКР в электронном виде подлежат нормоконтролю на соответствие требованиям оформления.

Законченная выпускная квалификационная работа в электронном виде, соответствующая требованиям по оформлению и прошедшая проверку на объем заимствования, подписывается электронными подписями лиц, осуществляющими нормоконтроль. Далее она представляется руководителю выпускной квалификационной работы и обучающемуся для визирования электронной подписью.

Руководитель выпускной квалификационной работы представляет в электронном виде отзыв о работе обучающегося в период подготовки ВКР, который подписывает электронной подписью.

Заведующий кафедрой осуществляет контроль за соответствием темы выполненной ВКР направленности (профилю) подготовки, за полнотой раскрытия темы в содержании работы.

ВКР по программам магистратуры и специалитета подлежат рецензированию. Для проведения рецензирования ВКР указанная работа направляется одному или нескольким рецензентам из числа лиц, не являющихся работниками кафедры, либо факультета (института), либо



организации, в которой выполнена ВКР. Рецензия подписывается рецензентом с указанием ФИО, ученой степени и (или) ученого звания (если имеются), места работы, должности, даты. Рецензия заверяется печатью организации, в которой работает рецензент. Для представления в ГЭК и размещения в личном портале обучающегося рецензия сканируется.

Обучающийся знакомится с отзывом и рецензией (рецензиями) не позднее чем за 5 календарных дней до дня защиты ВКР. Отрицательный отзыв рецензента не является препятствием для защиты ВКР. В процессе защиты ВКР обучающийся дает ответы на изложенные в рецензии замечания.

По результатам подготовки магистерской диссертации обучающимся оформляется автореферат, содержащий информацию об объекте исследования, актуальности темы, практических и научных результатах. Автореферат представляется на кафедру в электронном виде.

По решению кафедры, в период обучения магистрант должен выступить на конференции с докладом или подготовить и опубликовать научную статью (тезисы) по результатам диссертационного исследования. Факт выступления с докладом или публикации статьи должен быть отражен в отзыве руководителя.

Выпускная квалификационная работа, подписанная электронными подписями обучающегося, руководителя, консультанта (при наличии), нормоконтролера, заведующего выпускающей кафедрой с отзывом руководителя, справкой по результатам проверки на заимствование, рецензией (по программам специалитета и магистратуры) и авторефератом (для выпускной квалификационной работы магистранта) сдается на кафедру в срок, определенный кафедрой.

Обучающийся допускается к защите выпускной квалификационной работы только при наличии всех указанных в части первой данного пункта подписей и документов.

Указанные документы передаются в электронном виде в государственную экзаменационную комиссию не позднее чем за 2 календарных дня до дня защиты выпускной квалификационной работы.

При отрицательном отзыве руководителя решение о допуске к защите принимается по результатам обязательного прохождения выпускником предварительной защиты выпускной квалификационной работы.

По результатам предварительной защиты в присутствии руководителя и обучающегося дается оценка готовности обучающегося к защите.

Защита ВКР проводится на открытых заседаниях ГЭК с участием не менее двух третей ее состава. Общая продолжительность защиты ВКР не должна превышать 45 минут, продолжительность доклада обучающегося — 8–10 минут.

Процедура защиты выпускной квалификационной работы включает в себя:

- представление обучающегося членам комиссии;
- доклад обучающегося с использованием иллюстративного материала об основных результатах выполнения выпускной квалификационной работы;

- вопросы членов ГЭК и присутствующих после доклада обучающегося;
- ответы обучающегося на заданные вопросы;
- заслушивание отзыва руководителя;
- заслушивание рецензии (при наличии);
- ответы обучающегося на замечания рецензента.

Решения ГЭК принимаются в отсутствие иных лиц простым большинством голосов от числа лиц, входящих в состав комиссий и участвующих в заседании. При равном числе голосов председатель комиссии обладает правом решающего голоса.

Результаты защиты объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке протоколов заседаний ГЭК. Протоколы заседаний комиссий подписываются председателем и секретарем экзаменационной комиссии.

Обучающийся имеет право подать в апелляционную комиссию письменную апелляцию о нарушении, по его мнению, установленной процедуры проведения государственного аттестационного испытания.

Апелляция подается лично обучающимся в апелляционную комиссию не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов государственного аттестационного испытания.

Для рассмотрения апелляции секретарь государственной экзаменационной комиссии направляет в апелляционную комиссию протокол заседания государственной экзаменационной комиссии, заключение председателя государственной экзаменационной комиссии о соблюдении процедурных вопросов при проведении государственного аттестационного испытания, а также ВКР, отзыв и рецензию (рецензии) (для рассмотрения апелляции по проведению защиты ВКР).

Апелляция не позднее 2 рабочих дней со дня ее подачи рассматривается на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашаются председатель ГЭК и обучающийся, подавший апелляцию. Заседание апелляционной комиссии может проводиться в отсутствие обучающегося, подавшего апелляцию, в случае его неявки на заседание апелляционной комиссии.

Решение апелляционной комиссии доводится до сведения обучающегося, подавшего апелляцию, в течение 3 рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии. Факт ознакомления обучающегося, подавшего апелляцию, с решением апелляционной комиссии удостоверяется подписью обучающегося.

При рассмотрении апелляции о нарушении процедуры проведения государственного аттестационного испытания апелляционная комиссия принимает одно из следующих решений:

об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях процедуры проведения государственного аттестационного испытания обучающегося не подтвердились и (или) не повлияли на результат государственного аттестационного испытания;

об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях процедуры проведения государственного аттестационного испытания обучающегося подтвердились и повлияли на результат государственного аттестационного испытания.

В случае удовлетворения апелляции результат проведения государственного аттестационного испытания подлежит аннулированию, в связи с чем протокол о рассмотрении апелляции не позднее следующего рабочего дня передается в государственную экзаменационную комиссию для реализации решения апелляционной комиссии. Обучающемуся предоставляется возможность пройти государственное аттестационное испытание в сроки, установленные кафедрами.

Повторное проведение государственного аттестационного испытания обучающегося, подавшего апелляцию, осуществляется в присутствии председателя или одного из членов апелляционной комиссии не позднее даты завершения обучения в университете в соответствии со стандартом.

Апелляция на повторное проведение государственного аттестационного испытания не принимается.

### **3. Примерные темы выпускной квалификационной работы**

- 1) Развитие и оценка влияния бизнес-процессов (бизнес-планирования) в отраслях региональной экономики (электроэнергетика, нефтегазовая, угольная, металлургическая, машиностроительная и др. отраслей) в Иркутской области
- 2) Прогнозирование развития топливно-энергетического комплекса (баланса) Прибайкальского ..... региона
- 3) Формирование эффективной тарифной политики в отраслях топливно-энергетического комплекса И..... региона и оценка ее влияния на активизацию предпринимательской деятельности
- 4) Методические подходы к решению проблем в области экономики, организации и управления предпринимательством отраслями (предприятиями) металлургического (машиностроительного) комплекса
- 5) Эффективность методических подходов к созданию оптимальной системы контроллинга в промышленной организации
- 6) Разработка и управление производственной программой в различных условиях хозяйствования подразделения (предприятия) организации в сфере ..... И..... региона
- 7) Проблемы коммерциализации инноваций и их влияние на предпринимательскую деятельность на рынке И..., эффективность форм и методов их рыночного позиционирования и использования
- 8) Предпринимательская стратегия и методы построения каналов распределения товаров компании .... на рынке И.....
- 9) Формирование эффективной системы распределения товаров в компании, управление продажами в условиях конкурентной среды

- 10) Оценка влияния растущих дистрибьюторских и дилерских сетей реализации продукции на эффективность предпринимательской деятельности местных производителей И..... региона (муниципалитета)
- 11) Оценка влияния маркетинговых технологий в организации электронной торговли товарами (услугами) в сети Интернет И..... региона на развитие предпринимательской деятельности
- 12) Оценка влияния эффективности форм и методов организации рекламной деятельности на бизнес компании .....
- 13) Франчайзинг как особый вид предпринимательской деятельности при организации малых форм эффективного бизнеса .... территориального образования .....
- 14) Эффективность организации и управления совместным предпринимательством в сфере ..... И..... региона
- 15) Многокритериальные оценки эффективности организации предпринимательской деятельности в сфере малого бизнеса ..... и необходимость его совершенствования
- 16) Ценообразование в предпринимательстве, разработка ценовой политики компании (ценовые стратегии и методы их реализации в различных рыночных условиях) .....
- 17) Оценка влияния товарной и ассортиментной политики в предпринимательской деятельности компании в сфере ..... или на рынке .... города И.....
- 18) Оценка влияния маркетинговых аспектов управления жизненными циклами продуктов (услуг) на организацию и развитие предпринимательской деятельности в городе И.....
- 19) Хозяйственные риски в предпринимательской деятельности (сущность, виды, риск-менеджмент) и направления формирования системы риск-менеджмента в сфере ..... предпринимательства
- 20) Влияние конкуренции на содержание предпринимательской деятельности в сфере .....
- 21) Оценка технологии процесса разработки и принятия управленческих решений в предпринимательских структурах ..... в сфере .... и направления эффективного развития
- 22) Стратегическое планирование и прогнозирование предпринимательской деятельности в сфере .... И.... региона (муниципалитета)
- 23) Значимость эффективной организации системы взаимодействия крупного и малого предпринимательства в И.... регионе (муниципалитете, корпорации)
- 24) Оценка экономической целесообразности формирования и развития предпринимательских сетей в сфере ..... на территории муниципального образования .....
- 25) Эффективность предпринимательства в единстве его личностных (способности предпринимателей к инновационной рискованной деятельности), экономических (эффективность), организационно-управленческих

(инновационный стиль менеджмента) компонентов в корпорации .... (компании)

26) Развитие организационно-правовых форм предпринимательства по масштабу предпринимательской деятельности (малое, среднее, крупное предпринимательство) в И..... регионе

27) Развитие организационно-правовых форм предпринимательства по сферам предпринимательской деятельности (производство, торгово-финансовая, посредническая и др.), по бизнес-функциям в муниципальном округе ..... г. И.....

28) Оценка эффективности формирования (развития) системы инфраструктурного обеспечения предпринимательской деятельности в г. И...

29) Сущность, принципы, формы государственной поддержки предпринимательской деятельности в сфере ..... И.... региона

30) Основные направления формирования и развития системы государственного регулирования и поддержки предпринимательства в г. И..... и их эффективность

31) Формирование механизмов страхования и перераспределения риска предпринимательской деятельности компании в ситуациях возможных аварий и стихийных бедствий в И..... регионе

32) Экономическая эффективность предпринимательства по использованию вторичных ресурсов отрасли в И..... регионе

33) Разработка экономического механизма реализации инвестиционных проектов по внедрению технологий, утилизации отходов жизнедеятельности в муниципальном образовании .....

34) Совершенствование методов социально-экономической оценки природных ресурсов влияющих на эффективность предпринимательства в муниципальном образовании ..... И.... региона

35) Оценка эффективности методики организации предпринимательской деятельности в различных формах предпринимательства муниципального образования .... И.... региона

36) Прогнозирование структурных изменений развития предпринимательства в сфере ..... муниципального (регионального) ... образования

37) Экономические методы и критерии обоснования эффективности специализации и кооперирования в сфере услуг И..... региона

38) Социально-экономическая эффективность предпринимательской деятельности и качество обслуживания населения в отраслях сферы услуг И..... региона

39) Эффективность предпринимательства учитывающего современные тенденции развития организационно-экономических форм хозяйствования в сфере услуг И.... региона.

40) Особенности малых и средних форм предпринимательской деятельности в отраслях сферы услуг муниципального образования г. И.....

- 41) Эффективность организационно-экономических механизмов обеспечения инновационного развития предпринимательской деятельности в отраслях сферы услуг И.... региона
- 42) Оценка влияния инновационной деятельности на эффективность предпринимательской деятельности в сфере ..... И..... региона
- 43) Развитие сельскохозяйственной кооперации (производственной, обслуживающей, кредитной и др.), оценка их влияния на эффективность предпринимательской деятельности
- 44) Экономические проблемы создания и функционирования малого и среднего бизнеса в АПК и сельской местности И..... региона
- 45) Экономические проблемы развития личного подсобного хозяйства в И.... регионе как элемента предпринимательской деятельности
- 46) Совершенствование организации, муниципального управления предпринимательской деятельностью в сфере услуг в И..... регионе
- 47) Ресурсный потенциал отраслей сферы услуг И..... региона и оценка эффективности его использования
- 48) Факторы, влияющие на размещение и эффективность предпринимательской деятельности компаний сферы услуг в муниципальном округе г. И.....
- 49) Особенности воспроизводственного процесса в кооперативном секторе сельского хозяйства И..... региона и эффективность предпринимательской деятельности в сфере ....
- 50) Оценка эффективности формирования и использования человеческого капитала в предпринимательстве аграрного сектора муниципального образования .... И..... региона
- 51) Занятость и доходы сельского населения – влияние развитых производственно-предпринимательских отношений на поселковом (муниципальном) уровне И.... региона
- 52) Эффективность влияния предпринимательской деятельности на функционирование отраслей АПК муниципального района И.... региона
- 53) Обоснование прогнозов и перспектив развития предпринимательской деятельности в агропромышленном комплексе (сельском хозяйстве) И.... региона
- 54) Планирование и управление предпринимательской деятельностью агропромышленного холдинга .... (предприятия, кооператива, отрасли и др. организационных структур АПК) И.... региона
- 55) Реструктуризация отраслей и компаний (предприятий) промышленности И..... региона, способствующая повышению эффективности предпринимательской деятельности (предпринимательских проектов) в сфере ....
- 56) Влияние аграрных (земельных) отношений в И.... регионе на эффективное развитие предпринимательской деятельности ....
- 57) Влияние отношений собственности в сельском хозяйстве и других отраслях АПК И..... региона на эффективность предпринимательской деятельности

58) Модели функционирования и развития агропродовольственных рынков АПК И.... региона в схеме сбыта экологически чистой продовольственной продукции

59) Методы защиты и совершенствования эффективности предпринимательской деятельности на рынках сбыта экологически чистой продовольственной продукции И..... региона (муниципалитета)

60) Эффективность государственно – частного партнерства в муниципальном секторе И..... региона и его влияние на самообеспеченность продовольствием

#### 4. Схема формирования итоговой оценки при выполнении и защите выпускной квалификационной работы

##### Описание показателей, критериев и шкал оценивания сформированности компетенций по итогам защиты выпускной квалификационной работы

Характеристики работы	Шкала оценивания (Кол-во баллов)	Перечень компетенций
1. Оценка работы по формальным критериям		
1.1. Использование литературы	до 3	ОПК-3, ПК-4
1.2. Качество оформления ВКР	до 7	ОПК-5
1.3. Соблюдение установленных сроков написания и защиты ВКР	до 10	УК-6
Всего баллов	до 20	
2. Оценка работы по содержанию		
2.1. Актуальность темы для организации, региона, соблюдение требований к ВКР при написании введения и заключения работы	до 4	ОПК-3, УК-1
2.2. Содержательность и глубина проведенного теоретического анализа проблемы	до 5	ОПК-1, ОПК-3
2.4. Обоснованность, глубина и возможность применения предложений и рекомендаций	до 6	ОПК-4, ПК-1, ПК-2, ПК-3, УК-2, УК-3
2.5. Проработанность алгоритма оценки эффективности предложенных мероприятий, корректность применения инструментария компьютерного моделирования	до 6	ПК-2, ПК-5
2.6. Оценка оригинальности текста работы	до 6	ОПК-3
2.7. Самостоятельный вклад автора в диссертационную работу (оценка научной новизны, наличие самостоятельно разработанных методик, подходов, исследовательских результатов и т.п.)	до 6	ОПК-3
Всего баллов	до 33	
3. Оценка процедуры защиты		
2.3. Содержательность и глубина проведенного анализа	до 7	ОПК-2,

Характеристики работы	Шкала оценивания (Кол-во баллов)	Перечень компетенций
текущего состояния предприятия и рассматриваемой проблемы		ПК-4
3.1 Качество доклада	до 10	УК-4
3.2. Качество и использование презентационного материала	до 10	УК-4
3.3. Качество ответов на вопросы	до 20	ОПК-1, УК-4, УК-5
Всего баллов	до 47	
Итого	до 100	

### **Методические материалы, определяющие процедуры оценивания при проведении государственной итоговой аттестации**

Методические материалы являются обязательным приложением к фонду оценочных средств по государственной итоговой аттестации. Представляют собой краткое описание процедур оценивания сформированности компетенций по результатам освоения основной профессиональной образовательной программы в ходе проведения государственной итоговой аттестации.

#### **П.1.1 Использование литературы**

Критерий оценки – достаточное количество актуальных источников, достаточность цитирования, наличие источников на иностранном языке. Максимальное количество баллов – 3.

**3 балла** выставляется в случае использования более 40 нормативно-правовых актов, источников отечественной и зарубежной литературы, наличия большого количества ссылок (более 20) на использованные источники;

**2 балл** выставляется в случае использования более 30 нормативно-правовых актов, источников отечественной литературы;

**0-1 баллов** выставляется в случае использования менее 30 нормативно-правовых актов, источников отечественной литературы.

#### **П.1.2 Качество оформления ВКР**

Критерий оценки – качество оформления, соблюдение требований стандартов. Максимальное количество баллов – 7.

**7 баллов** выставляется в случае полного соответствия оформления работы установленным правилам;

**6 баллов** выставляется в случае незначительных отклонений оформления основного текста работы от установленных правил (неверная расстановка тире, дефисов, знаков препинания в списках, неразрывных пробелов);



**5 баллов** выставляется в случае незначительных отклонений оформления работы от установленных правил (не более 2 фактов однообразных ошибок), при правильном оформлении титульного листа, задания, оглавления, реферата, списка использованной литературы, четком структурировании работы;

**4 балла** выставляется в случае несущественных отклонений оформления работы от установленных правил (не более 3 фактов однообразных ошибок), при правильном оформлении титульного листа, задания, оглавления, реферата, списка использованной литературы, четком структурировании работы;

**3 балла** выставляется в случае наличия достаточного количества несоответствий в оформлении работы (не более 4 фактов ошибок), установленным правилам при правильном оформлении титульного листа, задания, оглавления, реферата, списка использованной литературы, четком структурировании работы;

**2 балла** выставляется в случае наличия не более 5 однообразных несоответствий в оформлении работы установленным правилам при правильном оформлении титульного листа, задания, оглавления, реферата, списка использованной литературы, четком структурировании работы;

**1 балл** выставляется в случае наличия большого количества несоответствий в оформлении работы установленным правилам при правильном оформлении титульного листа, задания, оглавления, реферата, списка использованной литературы, четком структурировании работы;

**0 баллов** выставляется в случае крайне небрежного оформления работы по всем основным позициям, за исключением титульного листа, задания, оглавления.

### **П. 1.3. Соблюдение установленных сроков написания и защиты ВКР**

Критерий оценки – своевременность выполнения этапов работ при написании ВКР. Максимальное количество баллов – 10.

**8-10 баллов** выставляется в случае соблюдения сроков всех установленных в задании этапов работ;

**5-7 баллов** выставляется в случае несоблюдения 2-х установленного сроков в задании, но при соблюдении сроков представления ВКР в целом

**1-4 балла** выставляется в случае нарушения более двух сроков выполнения этапов работ, но при соблюдении сроков представления ВКР в целом

**0 баллов** выставляется в случае нарушения сроков представления ВКР на кафедре

### **П. 2.1 Актуальность темы для организации, региона, соблюдение требований к ВКР при написании введения и заключения работы**

Критерий оценки – актуальность темы работы, ее теоретическая и практическая значимость, а также уровень структурированности

рассматриваемой проблемы. Максимальное количество баллов – 2.

**2 балла** выставляется в случае, если тема решает значимую для организации и науки проблему, при описании научной проработанности проблемы присутствует список авторов, которые занимались соответствующей проблемой а также структурирование проблемы, выделение в ней неизученных (недостаточно изученных) аспектов;

**1 балл** выставляется в случае, если актуальность темы в целом очевидна, но недостаточно хорошо показана в работе, присутствует список авторов, которые занимались соответствующей проблемой, и сделана попытка структурирования проблемы, выделения в ней неизученных (недостаточно изученных) аспектов;

**0 баллов** выставляется в случае, если тема неактуальна и отсутствует структурирование проблемы, выделение в ней неизученных (недостаточно изученных) аспектов.

Критерий оценки – соответствие формулировки целей, задач, объекта и предмета исследования методическим указаниям к выполнению ВКР. Оцениваемая компетенция – Максимальное количество баллов – 2.

**2 балла** выставляется в случае соответствия формулировки целей, задач, объекта и предмета исследования методическим указаниям;

**0-1 баллов** выставляется в случае наличия ошибок или несоответствия формулировки целей, задач, объекта и предмета исследования методическим указаниям.

## **П. 2.2 Содержательность и глубина проведенного теоретического анализа проблемы**

Критерий оценки – широта охвата и уровень обобщения теоретических результатов по рассматриваемой проблеме, полученных отечественными и зарубежными исследователями. Максимальное количество баллов – 3.

**3 балла** выставляется в случае, если в теоретической части работы отражена большая часть имеющихся к проблеме подходов, теоретический материал обобщен автором, содержание проблемы теоретически раскрыто;

**2 балла** выставляется в случае, если в теоретической части работы отражена половина имеющихся к проблеме подходов, теоретический материал обобщен автором, содержание проблемы теоретически раскрыто;

**1 балл** выставляется в случае, если в теоретической части работы отражена лишь отдельные имеющихся к проблеме подходы, содержание проблемы теоретически частично раскрыто;

**0 баллов** выставляется в случае, если теоретическая часть работы написана на основе лекционного материала, в ней отсутствует описание различных точек зрения на рассматриваемые вопросы.

Критерий оценки – наличие авторских выводов и теоретических

обобщений по исследуемой проблеме. Максимальное количество баллов – 2.

**2 балла** - имеются собственные теоретические обобщения и подходы;

**1 балл** - имеются авторские выводы по отдельным излагаемым положениям;

**0 баллов** - нет собственной интерпретации излагаемого материала, текст скомпилирован из литературных источников

### **П. 2.3 Содержательность и глубина проведенного анализа текущего состояния предприятия и рассматриваемой проблемы (аналитическая глава)**

Критерий оценки – корректность использования инструментария анализа для раскрытия проблем исследования. Максимальное количество баллов – 1,5.

**1,5 балла** – с использованием выбранного инструментария анализа возможно полное раскрытие проблем по теме исследования, нет ошибок при использовании инструментария;

**1 балл** – с использованием выбранного инструментария возможно полное раскрытие проблем по теме исследования, есть незначительные ошибки при использовании инструментария анализа;

**0 баллов** – с использованием выбранного инструментария возможно частичное раскрытие проблем по теме исследования, есть ошибки при использовании инструментария анализа.

Критерий оценки – уровень подготовки представленных аналитических материалов. Максимальное количество баллов – 1,5.

**1,5 балла** – наглядность и доступность представляемой информации, отражение всех полученных выводов

**0 баллов** – отсутствие наглядности при представлении информации, отражение части полученных выводов

Критерий оценки – уровень полноты и достоверности анализа данных о финансово-экономическом состоянии объекта исследования. Максимальное количество баллов – 2.

**2 балла** выставляется в случае, если в аналитической части работы произведены все необходимые расчеты, характеризующие финансово-экономическое состояние объекта исследования, состояние проблемы в соответствии с темой исследования, расчеты правильные, выводы обоснованы;

**1 балл** выставляется в случае, если в аналитической части работы произведены все необходимые расчеты, характеризующие финансово-экономическое состояние объекта исследования, состояние проблемы в соответствии с темой исследования, в расчетах присутствуют незначительные ошибки (серьезно не влияющие на качество выводов), выводы достаточно обоснованы;

**0 баллов** выставляется в случае, если произведена часть необходимых

расчетов, в расчетах есть ошибки, выводы не обоснованы.

Критерий оценки – наличие и качество построения прогнозов социально-экономических показателей, а также их интерпретации. Максимальное количество баллов – 2.

**2 балла** – присутствуют необходимые в соответствии с целью исследования прогнозы, расчеты прогнозов верные, полученные результаты правильно интерпретированы и используются для обоснования рекомендаций;

**1 балл** – присутствуют необходимые в соответствии с целью исследования прогнозы, в расчетах прогнозов присутствуют ошибки, полученные результаты правильно интерпретированы;

**0 баллов** – необходимые в соответствии с целью исследования прогнозы отсутствуют.

#### **П. 2.4 Обоснованность, глубина и возможность применения предложений и рекомендаций**

Критерий оценки – уровень качества подготовки организационно-экономического механизма реализации предлагаемых проектных решений. Максимальное количество баллов – 2.

**2 балла** – высокий уровень проработки организационно-экономического механизма реализации проекта, присутствуют варианты расчетов (несколько пессимистических оптимистический и наиболее вероятный варианты реализации проекта);

**1 балл** – средняя проработка организационно-экономического механизма реализации проекта, присутствуют варианты расчетов (пессимистический и наиболее вероятный вариант реализации проекта);

**0 баллов** – низкий уровень проработки организационно-экономического механизма реализации проекта.

Критерий оценки – уровень проработанности предлагаемых мероприятий с учетом их взаимосвязи со стратегическими планами организации. Максимальное количество баллов – 2.

**2 балла** – предлагаемые в работе мероприятия увязаны между собой и с планом деятельности (развития) объекта исследования в рамках стратегического плана, показано влияние предлагаемых мероприятий на конечные результаты деятельности объекта исследования в плановом периоде;

**1 балл** – предлагаемые в работе мероприятия увязаны между собой и с планом деятельности (развития) объекта исследования в рамках стратегического плана;

**0 баллов** – предлагаемые в работе мероприятия имеют фрагментарный характер, не показана их взаимосвязь с текущей деятельностью и деятельностью объекта исследования в плановом периоде.

Критерий оценки – уровень практической значимости предлагаемых управленческих решений. Максимальное количество баллов – 2.

**2 балла** – предлагаемые в работе мероприятия соответствуют теме исследования, предложены на основе выводов, полученных в результате анализа критериев социально-экономической эффективности, учитывают особенности объекта исследования, имеют практическую значимость;

**1 балл** – предлагаемые в работе мероприятия соответствуют теме исследования, частично учитывают особенности объекта исследования, имеют практическую значимость;

**0 баллов** – предлагаемые в работе мероприятия не имеют практической значимости.

## **П. 2.5 Проработанность алгоритма оценки эффективности предложенных мероприятий, корректность применения инструментария компьютерного моделирования**

Критерий оценки – проработанность алгоритма и качество произведенной оценки эффективности предложенных мероприятий с учетом фактора неопределенности. Максимальное количество баллов – 6.

**5-6 баллов** выставляется в случае, если выбранный алгоритм оценки эффективности проекта адекватен рассматриваемой ситуации, учтены все затраты и результаты реализации проекта, получены и верно интерпретированы достоверные результаты, присутствует достоверный анализ чувствительности показателей эффективности проекта ко всем значимым факторам риска;

**3-4 балла** выставляется в случае, если выбранный алгоритм оценки эффективности проекта адекватен рассматриваемой ситуации, частично учтены затраты и результаты реализации проекта, получены и верно интерпретированы результаты; присутствует достоверный анализ чувствительности показателей эффективности проекта к некоторым значимым факторам риска;

**1-2 балла** выставляется в случае, если выбранный алгоритм оценки эффективности проекта частично соответствует рассматриваемой ситуации, получены и верно интерпретированы результаты; присутствует однофакторный анализ чувствительности показателей эффективности проекта;

**0 баллов** выставляется в случае, если выбранный алгоритм оценки эффективности проекта не соответствует рассматриваемой ситуации.

## **П. 2.6 Оценка оригинальности текста работы**

Критерий оценки – уровень оригинальности текста ВКР. Максимальное количество баллов – 6.

Баллы выставляются при оценке оригинальности теоретической части ВКР и всей работы в целом и впоследствии суммируются.

### **Теоретическая часть:**

**3 балла** выставляется в случае уровня оригинальности текста теоретической главы 91-100%;

**2 балла** выставляется в случае уровня оригинальности теоретической главы 81-90%;

**1 балл** выставляется в случае уровня оригинальности текста теоретической главы 70-80%.

### **Вся ВКР:**

**3 балла** выставляется в случае уровня оригинальности текста работы 91-100%;

**2 балла** выставляется в случае уровня оригинальности работы 81-90%;

**1 балл** выставляется в случае уровня оригинальности текста работы 70-80%.

## **П. 2.7 Самостоятельный вклад автора в диссертационную работу (оценка научной новизны, наличие самостоятельно разработанных методик, подходов, исследовательских результатов и т.п.)**

Критерий оценки – наличие собственных теоретических разработок, имеющих научную новизну. Максимальное количество баллов – 3.

**3 балла** выставляется в случае, если в работе присутствуют собственные разработки, имеющие научную новизну, основанные на положениях теоретических и практических разделов работы;

**1-2 балла** выставляется в случае, если в работе присутствует адаптация традиционных методик, учитывающих специфику сферы деятельности объекта исследования;

**0 баллов** выставляется в случае, если отсутствуют или минимальны предложения и рекомендации автора.

Критерий оценки – наличие собственных практических разработок, имеющих научную новизну. Максимальное количество баллов – 3.

**3 балла** выставляется в случае, если в работе присутствуют собственные разработки, имеющие практическую значимость, основанные на положениях теоретических и практических разделов работы, рекомендованы к внедрению или внедрены в организации;

**2 балла** выставляется в случае, если в работе присутствует адаптация традиционных методик, учитывающих специфику сферы деятельности объекта исследования;

**0-1 балл** выставляется в случае, если отсутствуют или минимальны предложения и рекомендации автора.

### **П. 3.1 Качество доклада (соответствие содержанию работы, полное раскрытие основных значимых положений работы)**

Критерий оценки – качество подготовленного по результатам проведенного исследования доклада. Максимальное количество баллов – 10.

**8-10 баллов** выставляется за грамотно структурированный доклад, сделанный (в основном) «своими словами» с соблюдением регламента, хорошим научным языком с использованием профессиональной терминологии, который полностью соответствует содержанию работы и отражает наиболее значимые выводы;

**4-7 баллов** выставляется за хорошо структурированный в основном прочитанный доклад, сделанный с соблюдением регламента, хорошим научным языком, который в целом соответствует содержанию работы и отражает наиболее значимые выводы;

**0-3 балла** выставляется в случае, когда доклад недостаточно структурирован, регламент не соблюден, прочитан по бумаге.

### **П. 3.2 Качество и использование презентационного материала (соответствие содержанию доклада, наглядность, достаточный объем)**

Критерий оценки – качество подготовленного по результатам проведенного исследования иллюстративного материала и мультимедийной презентации. Максимальное количество баллов – 10.

**8-10 баллов** выставляется в случае достаточного объема иллюстративного материала, в случае использования мультимедийной презентации, которая полностью раскрывает авторский вклад, хорошо иллюстрирует доклад, при отсутствии в нем существенных опечаток и технических погрешностей;

**4-7 баллов** выставляется в случае малого объема иллюстративного материала (2-3 страницы), которые не отражают содержания работы и личного вклада автора в ее выполнение, небрежного выполнения иллюстративного материала;

**0-3 балла** выставляется в случае отсутствия иллюстративного материала, наличия в представленном материале грубых ошибок, частичного несоответствия иллюстративного материала содержанию работы.

### **П. 3.3 Качество ответов на вопросы (полнота, глубина, оригинальность мышления)**

Критерий оценки – полнота и глубина ответов на вопросы в процессе защиты ВКР. Максимальное количество баллов – 20.

**19-20 баллов** выставляется за развернутые, обоснованные ответы, при которых при обосновании собственной позиции делаются ссылки на мнение различных авторов по проблеме, кратко излагается зарубежный и отечественный опыт, приводятся практические примеры. При этом ответы по существу являются правильными;

**14-18 баллов** выставляется за подробные, обоснованные ответы, при которых при обосновании собственной позиции делаются ссылки на мнение

различных авторов по проблеме, кратко излагается отечественный опыт. При этом ответы по существу являются правильными;

**10-13 баллов** выставляется за краткие ответы, которые не подкреплены ссылками на отечественный опыт или мнением различных авторов, но по существу являются верными;

**5-9 баллов** выставляется за частично правильные ответы на вопросы, содержащие отдельные неточности, либо за ответы, полученные с использованием наводящих вопросов;

**1-4 баллов** выставляется за попытку дать ответы на вопросы, но по существу неверные ответы на них, связанные с непониманием или неверной.

## 5. Литература

### Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

#### а) основная литература:

1. [Игошин Н.В. Инвестиции. Организация, управление, финансирование \(3-е издание\) \[Электронный ресурс\] : учебник для студентов вузов, обучающихся по специальностям 060000 экономики и управления / Н.В. Игошин. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2015. — 449 с. — 5-238-00769-8. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/52472.html>](http://www.iprbookshop.ru/52472.html)
2. [Предпринимательство \[Электронный ресурс\] : учебник / А.Н. Романов \[и др.\]. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2012. — 700 с. — 978-5-238-01545-3. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/10506.html>](http://www.iprbookshop.ru/10506.html)

#### б) дополнительная литература:

1. Бизнес-план фирмы. учеб. пособие. рек. по разработке и анализу бизнес-проектов/ Н. М. Зубарев [и др.].- Иркутск: Изд-во БГУЭП, 2004.-163 с.
2. Мозулев С. Н., Черников А. П., Шуплецов А. Ф. Компьютерное моделирование и исследование социально-экономических процессов в курсовых и дипломных работах. учеб. пособие для вузов/ А. П. Черников, С. Н. Мозулев.- Иркутск: Изд-во БГУЭП, 2003.- 225 с.
3. Экономика и организация предпринимательской деятельности: Формирование и ведение эффективной предпринимательской деятельности. учеб. пособие [для вузов]/ С. Н. Мозулев [и др.].- Иркутск: Изд-во БГУЭП, 2004.-97 с.
4. [Мамонова В.Г. Моделирование бизнес-процессов \[Электронный ресурс\] : учебное пособие / В.Г. Мамонова, Н.Д. Ганелина, Н.В. Мамонова. — Электрон. текстовые данные. — Новосибирск: Новосибирский государственный технический университет, 2012. — 43 с. — 978-5-7782-2016-4. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/44963.html>](http://www.iprbookshop.ru/44963.html)
5. [Мендель А.В. Модели принятия решений \[Электронный ресурс\] : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по направлениям «Экономика» и «Менеджмент» / А.В. Мендель. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2015. — 463 с. — 978-5-238-01894-2. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/52510.html>](http://www.iprbookshop.ru/52510.html)

## 6. Методические рекомендации по выполнению выпускной квалификационной работы

К ВКР предъявляются следующие общие требования:

соответствие названия работы ее содержанию, четкая целевая



направленность, актуальность;

логическая последовательность изложения материала, базирующаяся на прочных теоретических знаниях по избранной теме и убедительных аргументах;

корректное изложение материала с учетом принятой научной терминологии;

достоверность полученных результатов и обоснованность выводов;

стиль написания должен быть строго научным, логичным и доказательным, с исключением моментов чрезмерной конкретизации и детализации материала, а также схематичного и конспективного изложения.

ВКР магистра (магистерская диссертация) относится к разряду научно-исследовательских работ, ее научный уровень должен отвечать соответствующей программе обучения. Магистерская диссертация должна содержать совокупность результатов и научных положений, выдвигаемых автором для защиты, иметь внутреннее единство, свидетельствовать о способности автора самостоятельно вести научный поиск, используя теоретические знания и практические навыки, видеть профессиональные проблемы, уметь формулировать задачи исследования и методы их решения. Содержание работы могут составлять результаты теоретических исследований, разработка новых методологических подходов к решению научных проблем, а также решение задач прикладного характера.

Магистерская диссертация должна демонстрировать возможности выпускника в следующих направлениях:

определение проблемной области диссертационного исследования;

представление объекта исследования и формулирование авторской гипотезы;

выбор, описание и применение соответствующей системы методов исследования;

подбор, анализ и систематизация данных;

реализация поставленной проблемы и предложение в этой связи соответствующих механизмов ее решения;

проверка предложенного метода и его адаптация в процессе функционирования исследуемого объекта.

Магистерская диссертационная работа выполняет квалификационную функцию, т.е. готовится с целью публичной защиты и получения академической степени магистра экономики. В этой связи основная задача ее автора – продемонстрировать уровень своей квалификации и, прежде всего, умение самостоятельно вести научный поиск и решать конкретные научно-практические задачи.

Магистранты, выходящие на защиту диссертации, обязаны иметь хотя бы одну публикацию, отражающую результаты проведенного исследования.

Выпускник обязан представить файл с полным текстом выпускной квалификационной работы.

Текст выпускной квалификационной работы в электронном виде

проверяется на объем заимствования, в том числе содержательного, выявления неправомерных заимствований по системе «Антиплагиат». Допустимый процент заимствования текста при проверке в данной системе должен составлять не более 30%, т.е. оригинальность текста выпускной квалификационной работы должна составлять не менее 70%. Кроме того, не допускается заимствование из одного источника более 10% текста.

Студент обязан предварительно самостоятельно проверить работу на долю заимствований в системе «Антиплагиат», предварительно зарегистрировавшись на сайте [www.antiplagiat.ru](http://www.antiplagiat.ru). Студент самостоятельно загружает файл с письменной учебной работой в систему «Антиплагиат». Проверка производится только по базам открытого доступа (неограниченное количество раз), для выполнения проверки обучающейся должен:

- зарегистрироваться по адресу <http://www.antiplagiat.ru/Register.aspx>;
- в личном кабинете появится возможность загрузки текста работы в различных файловых форматах предпочтительным является doc;
- после прохождения проверки документу будет присвоено процентное соотношение оригинальности (видно без скачивания подробного отчета);
- если требуется доработка материала и необходимо понять источники неоригинального текста можно открыть отчет непосредственно в интерфейсе или же скачать и установить программу для работы в offline-режиме <https://www.antiplagiat.ru/Page/Antiplagiat-report-viewer> ;
- после правок работу можно проверить повторно;
- в случае возникновения вопросов необходимо обратиться в справочную систему <http://www.antiplagiat.ru/Cabinet/Help.aspx>.

Только после того как студент убедится в том, что по результатам проверки доля его заимствований менее 30% он может передавать работу в печатном и электронном виде ответственному на кафедре за проверку работы, предварительно согласовав с руководителем ВКР ее завершение и ознакомив его с предварительными результатами самостоятельной проверки на заимствования.

Результаты самостоятельной проверки студентом и проверки через специализированную лицензионную программу, которая используется на выпускающей кафедре, могут отличаться в связи с большим размером базы данных в полной версии Антиплагиат. В связи с этим, студенту рекомендуется при предварительной проверке добиваться доли авторского текста более 70% (75–80%) с тем, чтобы после окончательной проверки доля авторского текста не стала ниже 70%.

# **1. ТРЕБОВАНИЯ К СОДЕРЖАНИЮ СТРУКТУРНЫХ ЭЛЕМЕНТОВ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ Устанавливается следующая структура диссертационной работы:**

- титульный лист;
- оглавление;
- введение;
- основная часть с разбивкой на главы и параграфы;
- заключение;
- список использованных источников;
- приложения.

Общий объем диссертационной работы без учета приложений должен составлять не менее 100 страниц печатного текста.

Автореферат, рецензия от объекта исследования, отзыв руководителя, информация о публикациях по теме исследования, справка о внедрении (при ее наличии) не вшиваются в диссертационную работу, а прилагаются к ней. Все документы должны быть подписаны, рецензия и справка о внедрении также должны быть заверены печатью организации.

## **5.1. Титульный лист**

Титульный лист является первой страницей работы (не нумеруется) и заполняется строго в соответствии с прилагаемым образцом. Все подписи на титульном листе должны быть в обязательном порядке до представления работы на защиту.

## **5.2. Оглавление**

Оглавление – это перечень глав и других составляющих частей магистерской диссертации, который приводится на второй странице. Оно включает в себя введение, наименование всех глав и параграфов, заключение, список использованных источников, обозначения приложений и их наименований с указанием страницы, с которых начинаются эти элементы ВКР.

При оформлении оглавления следует учитывать следующее:

все названия глав и параграфов должны быть приведены в той же последовательности и в той же форме, что и в тексте работы;

после каждого заголовка (введение, название главы, параграф, список использованных источников, приложения) указывается страница, с которой начинается изложение содержания этого текста в работе без слова «стр.».

Пример оформления оглавления приведен в приложении 6.

### 5.3. Введение

Введение является важной составной частью ВКР. В нем представлено обоснование и значение исследуемой проблемы; в краткой форме должна быть представлена структура ВКР (с изложением в нескольких предложениях содержания каждой главы). Во введении раскрывается:

- актуальность темы диссертационной работы;
- степень научной разработанности проблемы;
- цели и задачи работы;
- объект исследования;
- предмет исследования;
- методическую и эмпирическую базу исследования;
- теоретическую основу исследования;
- научные результаты, выносимые на защиту;*
- научная новизна результатов исследования;*
- теоретическая и практическая значимость работы;*
- апробация и реализация результатов магистерской диссертации;*
- публикации;*
- структура магистерской диссертации;*
- основные положения магистерской диссертации, выносимые на защиту;*
- выводы и рекомендации (заключение).*

*Введение и автореферат* начинаются с обоснования актуальности проблемы исследования, позволяющего судить о глубине понимания магистрантом проблемы собственного исследования и о качестве выполненного исследования.

*Актуальность темы* – это обоснование важности исследуемой проблемы. Оно включает в себя: аргументацию необходимости изучения данной темы с позиции теории и практики.

Актуальность может быть изложена исходя из следующих аспектов:

- актуальность обращения к этой теме применительно к потребностям социально-экономического развития конкретных хозяйствующих субъектов (их групп);
- актуальность обращения к этой теме применительно к внутренним потребностям науки;
- объяснение, почему эта тема назрела именно сейчас;
- накоплением новой информации по данной проблеме;
- недостаточностью разработанности проблемы в имеющихся научных исследованиях;
- необходимостью изучения проблемы в новых ракурсах, с применением новых методов и методик исследования и т.д.

Можно остановиться на таких моментах: новые условия и предпосылки, которые обуславливают актуальность изучаемого явления в

настоящее время, освещение вопроса в научной литературе и проблемы, с которыми связан аспект исследования, причины, по которым в настоящее время проблема становится актуальной и привлекает внимание практических работников. Важно акцентировать внимание на потребности практики, которые могут быть удовлетворены решением данной проблемы. Обязательно рассмотреть актуальность избранной проблемы с разных позиций.

*Степень разработанности проблемы.* При определении степени изученности проблемы необходимо указать наиболее видных исследователей, внесших самый значительный вклад в исследование проблемы, тех или иных ее сторон, в различных ракурсах. Определение степени изученности предполагает изучение тех аспектов проблемы, которые исследованы еще недостаточно. Причем основным признаком недостаточной изученности проблемы, как правило, является момент дискуссионности, полемичности обсуждения различных сторон проблемы.

При этом очень важно уметь сформулировать неизученные стороны или аспекты проблемы, поскольку их самостоятельное рассмотрение позволит сформулировать элементы научной новизны. Дается краткий обзор литературы по теме, который включает обзор нормативно-правовой базы и основных документов, научных работ и публикаций, практических рекомендаций и опыта по данной теме. Литературный обзор должен осуществляться в определенной логической последовательности. Сначала дается критический анализ того, что уже нашло отражение в специальной литературе. На основании анализа делается вывод о том, что уже решено предшествующими исследователями, что еще недостаточно раскрыто и потому нуждается в дальнейшей разработке, что не получило отражения в литературе.

*Цель диссертационной работы* – это то, чего хочет достичь диссертант своей исследовательской деятельностью. Она характеризует основной замысел диссертационной работы в начале ее разработки. Цель формулируется кратко и предельно точно, выражая то основное, что намеревается сделать исследователь.

*Основные задачи диссертационной работы.* На основе цели, которая выражена в названии диссертационной работы, определяются основные задачи. Задачи формулируются в виде перечисления: изучить..., описать..., уточнить и дополнить..., выявить..., разработать..., систематизировать... и т.д. Задачи должны определять содержание диссертационной работы. Количество задач может диктоваться главами и/или параграфами.

*Объект диссертационной работы* представляет собой лицо или группу лиц, процесс или явление, порождающее проблемную ситуацию, которая будет исследоваться. Объект можно потрогать, обозреть или хотя бы представить, т.е. объект — это объективная реальность.

Другими словами, объект исследования – это конкретный фрагмент реальности, где существует проблема, подвергающаяся непосредственному

изучению (организации, процессы, люди и т.п.)<sup>1</sup>

*Предмет диссертационной работы* – это та сторона, тот аспект, та точка зрения, с которой исследователь познает целостный объект, выделяя при этом главные, наиболее существенные (с точки зрения исследователя) признаки объекта. Отвечая на вопрос, что конкретно исследователем изучается и анализируется, предмет определяет то, что находится в границах объекта и обуславливает содержание предстоящего исследования. Поэтому один и тот же объект может быть предметом разных исследований. Предмет диссертационной работы чаще всего совпадает с ее темой, либо они очень близки по звучанию.

Другими словами, предмет определяет наиболее существенные свойства изучаемого объекта, анализ которых особенно значим для решения задач исследования в заявленной теме. Предметом исследования является проблема, как реальное противоречие, требующее своего разрешения.

*Методическая и эмпирическая база исследования.* Это логическая организация исследовательской деятельности, состоящая в определении цели и предмета исследования, принципов, подходов и ориентиров в его проведении, выборе средств и методов, определяющих возможность получения достоверных и обоснованных результатов. *Методологической базой исследования* являются принципиальные подходы, методы, которые применялись для проведения магистерского исследования (совокупность приемов и операций практического и теоретического освоения действительности — способ построения системы научного знания).

К избранной сфере исследования относятся методы: экспертных оценок, анкетирования, экономической эффективности, при этом следует ориентироваться в таких дисциплинах, как экономико-математические методы, исследование систем управления и т.п.

Эмпирическая база исследования (выборочная совокупность объекта исследования, которая была изучена в рамках соответствующей практики) - перечень объектов и областей, исследованных магистрантом в контексте работы обозначенной темой магистерской диссертации<sup>2</sup>. Методы эмпирического исследования: наблюдение, описание, измерение, эксперимент.

*Теоретическая основа исследования.* Магистрант показывает компетентность, способность ориентироваться в научных знаниях разного уровня и направленности<sup>3</sup>.

---

<sup>1</sup> Предмет исследования имеет системно-структурный характер, предполагает разноаспектный анализ свойств объекта исследования. На определение предмета влияют реальные свойства объекта, знания исследователя о них, целевая установка, задачи исследования. Для решения разных задач один и тот же объект может рассматриваться через призму разных предметов исследования.

<sup>2</sup> При выборе и описании эмпирической базы часто возникает иллюзия очевидности выбранных объектов, поскольку они эмпирически наблюдаемы, либо когда знание выводится только из эмпирического опыта. Это может быть преодолено дополнительной обработкой эмпирического материала и последующим переходом магистранта – исследователя на более высокий теоретический уровень.

Правильно выполненные классификация и типология помогают обнаружить существенные закономерности в генеральной совокупности информационной статистики и корректно сформулировать системообразующие признаки и свойства избранного класса объектов, принципиально важно давать типологию и классификацию эмпирических объектов.

<sup>3</sup> *Теория* — это форма научного познания, дающая представление о закономерностях и существенных

Если в работе критикуются выводы какого-либо автора, при изложении его позиции следует приводить цитаты. При наличии различных подходов к решению выбранной темы необходимо провести их сравнение, а также сопоставление с инструктивными материалами.

После этого можно приводить собственное мнение магистранта по спорному вопросу или соглашаться с одной из уже имеющихся точек зрения, приводя соответствующие аргументы.

*Научные результаты, выносимые на защиту.* Магистрант должен указать научные результаты полученные им лично, в чем конкретно состоят их сущность и значение. Это могут быть: сформулированные автором новые теоретические положения, факты, модели, способы, обоснования, закономерности и др. В формулировке научного результата важно представить описание каждого объекта этой формулировки<sup>4</sup>.

Важно дать краткое описание объекта, полученного в результате исследования<sup>5</sup>. Если в результате исследования получено несколько научных результатов, «формула» может состоять из нескольких пунктов, каждый из которых должен иметь аналогичную структуру описания (вводное слово, наименование объекта научной новизны, соединительные слова, существенные признаки).

*Научная новизна результатов исследования* должна подтверждаться результатами, полученными магистром, с отражением их отличительных особенностей в сравнении с существующими подходами.

Описание (формула) полученного объекта новизны исследования (научного результата) может быть выражено через существенные отличительные признаки результата исследования, оказывающие влияние на эффект его использования, раскрыв содержание соединительного слова «отличающийся».

*Теоретическая и практическая значимость работы.* Здесь следует показать конкретные положения и методы, предложенные в магистерской диссертации, показать, в чем заключается приращение научных результатов, полученных соискателем<sup>6</sup>.

Признаками и показателями *практической значимости* результатов исследования могут являться: масштабы возможного их внедрения; экономическая и социальная эффективность реализации; возможность и

---

связях области действительности обозначенных в теме магистерской диссертации.

<sup>4</sup> Структура формулы научного результата может иметь примерный вид: вводное слово, наименование объекта научной новизны, соединительные слова, перечень существенных признаков объекта научной новизны. Если утверждается, например, что основан новый метод расчета, то следует показать сущность метода и то, как и чем он обоснован.

<sup>5</sup> Текст формулы следует начинать с вводного слова: **получено, определено, выявлено, разработано, предложено** и др. Затем следует указать наименование объекта научной новизны (что именно создано, доказано: методика, модель, способ, положение и т.д.). После представления названия с помощью соединительных слов (состоящий, заключающийся в том, что...) можно перейти к изложению его отличительных признаков с такой полнотой, чтобы читающий мог понять сущность объекта научной новизны без каких-либо дополнительных комментариев магистранта.

<sup>6</sup> *Теоретическая значимость* результатов исследования может характеризоваться: выдвинутыми идеями, аргументами, их подтверждающими или отрицающими; обоснованием элементов изложения теории (аксиомы, гипотезы, научные факты, выводы, тенденции, этапы, стадии, фактор и условия); установлением связей данного явления с другими.

готовность к их внедрению в практику и др.

*Практическое значение* полученных научных результатов может состоять в том, что их использование обеспечит повышение эффективности деятельности того или иного объекта исследования<sup>7</sup>.

**Апробация и реализация результатов магистерской диссертации** — это одобрение (утверждение) разработанных материалов в условиях, приближенных к реальности, и принятие решения об их внедрении в практику. В этом разделе автореферата следует указать, где апробированы или реализованы результаты исследования. Например, в производственной деятельности организаций, др. структур. Наличие *справки (акта) о внедрении* (приложение 10) усиливает практическую значимость выполненного диссертантом исследования.

**Публикации.** Здесь должно быть прописано, в скольких опубликованных работах соответствующего уровня и каким объемом изложены лично магистрантом основные результаты исследования.

**Структура магистерской диссертации.** Здесь отмечаются следующие количественные сведения о диссертации:

- объем работы (количество страниц);
- наличие введения, заключения;
- количество глав;
- количество источников использованной литературы;
- количество приложений;
- количество таблиц и рисунков.

Рекомендуется кратко описать структуру диссертации, приведя текст оглавления работы.

*Основные положения магистерской диссертации, выносимые на защиту* — это наиболее важные результаты исследования в работе, обладающие научной новизной, теоретической и практической значимостью, позволяющие присудить соискателю степень магистра. Каждое положение, выносимое на защиту, должно быть квалифицировано как конкретный результат, оценка которого производится путем сравнения с аналогами, уже признанными (изложение двумя – тремя абзацами).

Изложение основных положений работы лучше всего приводить в виде обоснования тех научных результатов, которые выносятся на защиту. В этом случае членам государственной комиссии, рецензентам, и самому магистру будет более понятно, что же существенного разработано и будет защищаться. При этом важно раскрыть суть предлагаемого, отличия от других подходов и значимость научного результата.

**Выводы и рекомендации (заключение).** Здесь должна содержаться краткая, но достаточно исчерпывающая информация об итоговых результатах магистерского исследования. Необходимо показать и раскрыть,

---

<sup>7</sup> Практическая значимость может быть оценена показателями: определением сферы применения теории на практике, области реальной жизни, где проявляется данная закономерность, идея; созданием модели эффективного применения новых знаний в реальной действительности; определением регламентирующих норм и требований в рамках оптимальной деятельности личности и коллектива в сфере исследования.



как поставленные в магистерской диссертации цели были достигнуты посредством решения поставленных задач <sup>8</sup>.

Во введении не должно содержаться рисунков, формул и таблиц. Введение не должно быть излишне подробным, рекомендуемый объем введения составляет 6-7 страниц. Введение должно позволить научному руководителю оценить и отметить в отзыве уровень развития профессиональных компетенций выпускника.

#### **5.4. Основная содержательная часть**

Основная часть должна быть выполнена с разбивкой на три главы, которые включают, в свою очередь, параграфы (целесообразно в каждой главе выделить три параграфа).

При написании основной части диссертационной работы обратите внимание на следующие важные моменты:

стиль изложения должен быть научным, носить характер доказательности, убедительности как следствие проведенного анализа;

следуйте принципу соразмерности. Если предпринята попытка проанализировать несколько подходов в обсуждении проблемы или несколько концепций, теоретических моделей, то их изложение по объему должны быть соизмеримым, аналогичный принцип должен применяться и по отношению к объемам глав, разделов, параграфов;

следуйте принципу соблюдения авторства. Необходимо четко разграничивать излагаемые концепции авторов и собственные мнения, возражения, оценки, выводы, т.е. это должно быть специально оговорено, используя следующие выражения: «по мнению автора», «мы считаем», «вряд ли можно согласиться» и т.д.;

не создавайте свою терминологию и используйте научные термины к месту;

стремитесь к простоте и доступности в изложении материала, в то же время избегайте разговорно-эмоционального или публицистического стилей изложения;

не злоупотребляйте фактическим материалом, используйте полученные данные в качестве приложений в форме таблиц, графиков, диаграмм и т.д.

Каждый параграф имеет: вводную часть – несколько предложений, вводящих в замысел параграфа; последовательное раскрытие содержания; вывод – обобщающую мысль изложенного; переход к следующему параграфу.

Возможны два варианта написания магистерской диссертации. Первый вариант предусматривает научно-исследовательский характер работы и используется в случае наличия планов продолжения обучения студента

---

<sup>8</sup> Выводы, сделанные по результатам исследования, выносятся на публичную защиту и должны отвечать на поставленные цели и задачи, учитывать положения, выносимые на защиту, а также исходить из структуры магистерской диссертации.

магистратуры в аспирантуре. В этом случае первая глава обычно носит теоретический характер, где рассматриваются существующие подходы к исследуемой проблеме, во второй главе студент формирует свои рекомендации, подходы, методики, модели (уточняет или дополняет существующие) к решению проблемы с учетом изученных ранее, а в третьей — апробирует свои рекомендации с использованием эмпирической информации и доказывает их целесообразность и эффективность.

Второй вариант — в большей степени прикладной характер работы. При этом первая глава обычно носит теоретический характер, вторая — прикладной, исследовательский и третья — рекомендательный.

В первой главе излагаются теоретические положения по рассматриваемой теме. При этом следует уделить внимание новейшим теоретическим разработкам. Первая глава формируется на основе изучения имеющейся отечественной и зарубежной научной и специальной литературы по теме ВКР, а также законодательных нормативных материалов. В первой главе магистерской диссертации студент показывает умение самостоятельно излагать и систематизировать различные точки зрения и подходы к решению конкретного вопроса, а в случае необходимости умение высказать свое отношение к решению поставленной им проблемы теоретического плана.

Кроме того, в первой главе могут быть актуализированы проблемы, решение которых предполагается в других разделах работы.

Эта часть работы является теоретическим обоснованием последующих разработок, т.к. позволяет выбрать определенную методику проведения исследования.

Содержание теоретической главы варьируется в зависимости от выбранной проблематики, но, тем не менее, должно включать следующие элементы: подходы к определению сущности исследуемого вопроса, степень его изученности, классификации, методы оценки рассматриваемого процесса, существующие проблемы, точки зрения, мнения, подходы, предложения, выдвигаемые в экономической литературе по решению рассматриваемых проблем.

Не допускается реферативного изложения материала при написании теоретической главы, на используемые источники литературы обязательны ссылки, т.е. рассматриваемая часть не может носить форму простого изложения и обобщения литературных источников, а должна содержать анализ важнейших проблем, критический разбор и систематизацию отдельных мнений и положений по теме исследования.

Рекомендуемый объем первой главы магистерской диссертации — 30-35 страниц.

Во *второй главе*, имеющей исследовательский характер, излагаются результаты исследования, которое было проведено студентом магистратуры на объекте исследования.

В начале этой главы приводят экономическую характеристику объекта, по материалам которого выполнялась диссертационная работа (форма собственности организации; направление ее деятельности и выполняемые

функции; основные структурные подразделения организации; штатный состав; контингент (клиентура), с которым работает организация, его краткая характеристика; основные перспективные направления работы организации и их описание (наличие перспективного плана, целевых программ, проектов развития) и т.п.

В случае необходимости студент магистратуры должен осуществить финансовый и технико-экономический анализ деятельности объекта исследования.

Финансовый анализ деятельности юридического лица, осуществляющего производственную и/или коммерческую деятельности в сфере производства товаров/работ/услуг (за исключением банковских, страховых и других) осуществляется на основе информации, полученной из баланса и отчета о финансовых результатах за несколько последних лет (желательно не менее трех лет), с использованием программы Альт-Финанс.

Финансовый анализ деятельности банковских, страховых и ряда других организаций, не осуществляющих производственную деятельность осуществляется (вручную) по структуре и в объеме, аналогичном предусмотренному программой Альт-Финанс, на основе специализированной методической литературы.

Финансовый анализ деятельности бюджетных учреждений и организаций осуществляется (вручную) по структуре и в объеме, аналогичном предусмотренному программой Альт-Финанс, на основе специализированной методической литературы.

Финансовый анализ деятельности предпринимателя, действующего без образования юридического лица, осуществляется либо на основе баланса и отчета о финансовых результатах, полученных экспертным путем по имеющимся данным о предприятии с использованием программы Альт-Финанс, либо самостоятельно (вручную) по структуре и в объеме, аналогичном предусмотренному программой Альт-Финанс.

Технико-экономический анализ деятельности объекта исследования осуществляется на основе данных, имеющихся в распоряжении студента, по показателям и методикам, определенных им совместно с руководителем

Затем проводится более глубокий анализ изучаемой проблемы. При этом студент магистратуры не ограничивается констатацией фактов, а выявляет тенденции развития изучаемого процесса (как минимум, за последние три года), вскрывает недостатки исследуемой системы, формулирует выводы. Эта глава должна служить обоснованием последующих разработок. От полноты и качества ее выполнения зависят глубина и обоснованность предлагаемых мероприятий. Вторая глава может формироваться на основе анализа конкретного материала, статистических данных функционирования объекта исследования и его аналогов, рассмотренных как в российской практике, так и за рубежом, в динамике.

В ходе анализа должны широко использоваться различные модели и способы представления информации, в том числе аналитические таблицы, расчеты, формулы, схемы, диаграммы, графики и т.п.

Во второй главе магистерской диссертации рекомендуется описать и критически проанализировать действующую методику анализа выбранного объекта в организации, на базе которой выполнена работа, сопоставить с требованиями нормативно-правовых актов, мнением специалистов, изложенным в первой главе ВКР при обзоре литературы, выявить существующие проблемы в области выбранного объекта исследования.

В рамках второй главы обязательна разработка прогноза динамики поведения объекта исследования (рынка), используя для этого корреляционно-регрессионный анализ (в виде построения линий трендов либо выявления парных корреляций), если это возможно осуществить на основе имеющихся данных о предприятии, отрасли, рынке и т.п., а также экстраполировать полученные результаты. В противном случае студент магистратуры должен аргументировано показать, что данный анализ осуществить невозможно.

Итогом второй главы должны быть выводы, вытекающие из проведенного анализа выбранного объекта исследования в конкретной организации, и рекомендации по совершенствованию, соответствующие теме ВКР в организации или даже в рамках вида ее деятельности.

Объем этой главы – от 35 до 40 страниц.

В *третьей* главе студент разрабатывает предложения по совершенствованию изучаемого процесса (повышению эффективности производства, внедрению новых технологий работы, разработке проектов и программ развития хозяйствующих субъектов и т.д.) Все предложения и рекомендации должны носить конкретный характер, быть доведены до стадии разработки, обеспечивающей их практическое применение.

Базой для разработки конкретных мероприятий служит проведенный анализ исследуемой проблемы во второй главе, а также имеющийся прогрессивный отечественный и зарубежный опыт, изученный в первой главе.

Студент должен разработать и обосновать алгоритм количественной оценки эффективности предлагаемых мероприятий.

В соответствии с разработанным алгоритмом осуществить расчет экономической эффективности предлагаемых мероприятий в абсолютном и относительном выражении с использованием специализированных программных продуктов Project Manager, Инвест-Оценка (при согласовании — других) либо без них (в первую очередь, в ситуации, когда реализация мероприятий не требует инвестиций, основываясь в таком случае на составленных прогнозных планах доходов и расходов (сметах, бюджетах и т.п.)).

После окончания расчетов экономической эффективности, выполненных в соответствии с разработанным алгоритмом оценки, студент должен осуществить анализ чувствительности (устойчивости) предлагаемых мероприятий (решений) к изменению основных возможных исходных параметров (драйверов) с применением инструментария компьютерного моделирования, а именно:

1) расчет совокупности критических точек, характеризующих минимальное либо максимальное допустимое значение исходного параметра (драйвера), с использованием функции «Подбор параметра»;

2) одно- и двухпараметрический анализ чувствительности (по совокупности выбранных исходных параметров (драйверов) и результирующих показателей) с использованием функции «Таблица данных» с дальнейшей визуализацией полученных результатов и их интерпретацией;

2) сценарный анализ путем проработки возможных вариантов реализации проекта (предпочтительно, неблагоприятных) с описанием причин и обстоятельств реализации того или иного варианта (сценария), а также интерпретацией прогнозируемых результатов реализации предлагаемых мероприятий с использованием функции «Диспетчер сценариев».

Обязательным для выпускной работы является логическая связь между главами и последовательное развитие основной идеи темы на протяжении всей работы.

Логически завершающим диссертационное исследование должно быть обоснование выдвигаемых предложений (оценка эффективности применения отдельных методик и технологий социальной работы, их влияние на конечные результаты деятельности социальной службы, прогноз возможного изменения состояния социального объекта, разработка социального проекта и т.п.)

Объем третьей главы – от 35 до 40 страниц.

Обязательным для диссертационной работы является логическая связь между главами и последовательное развитие основной идеи темы на протяжении всей работы.

## **5.5. Заключение**

В заключении логически последовательно излагаются теоретические и практические выводы и предложения, к которым пришел студент магистратуры в результате исследования. Они должны быть краткими и четкими, дающими полное представление о содержании, значимости, обоснованности и эффективности разработок. Пишутся они тезисно (желательно по пунктам) и должны отражать основные выводы по теории вопроса, по проведенному анализу и всем предлагаемым направлениям совершенствования проблемы с оценкой их эффективности по конкретному объекту исследования.

Заключение представляет результат научного творчества студента магистратуры, краткий итог диссертационной работы. Учитывая, что содержание диссертационной работы строится в определенной логической связи, то и заключение целесообразно выстраивать по этой же логике. С этой целью следует по каждому параграфу сделать краткое резюме и сформулировать в виде одного-трех абзацев. Каждый абзац имеет свое конкретное содержание, отражающее определенный результат исследовательской деятельности студента магистратуры. В этих абзацах

должно найти отражение решение основных задач диссертационной работы, раскрытие содержания положений, выносимых на защиту. Здесь же отражаются наиболее важные практические рекомендации, получившие обоснование в диссертационной работе.

Результаты излагаются как в позитивном плане (что удалось выявить, раскрыть...), так и в негативном (чего не удалось достичь в силу недоступности определенных источников, недостаточности материалов и другими причинами).

К выводам и рекомендациям предъявляются следующие требования:

они должны содержать основные обобщения и итоги теоретических и экспериментальных исследований;

быть четкими, краткими, однозначными;

не должны содержать интерпретаций и ссылок на литературу.

В заключении должны быть представлены:

общие выводы по результатам работы;

оценка полноты выполнения задания;

предложения по практическому и научному применению результатов работы;

возможности внедрения разработанных предложений;

возможные направления дальнейшего научного исследования проблемы.

В целом представленные в заключении выводы и результаты должны последовательно отражать решение всех задач, поставленных автором во введении, что позволит оценить законченность и полноту проведенного исследования.

Объем заключения должен составлять 2-3 страницы. В заключении не должно содержаться рисунков, формул и таблиц.

### **5.7. Список использованных источников**

Непосредственная работа над выбранной темой начинается с обзора литературы по предполагаемой теме ВКР. Изучение литературы способствует формированию и углублению теоретических знаний студента, позволяет выдвинуть рабочую гипотезу, осуществить постановку цели, задач и сформулировать проблемы, которые должны быть освещены в ВКР, перед ее написанием.

Подбор литературы по избранной теме осуществляется самим студентом при помощи научного руководителя, который может проконсультировать студента по поводу направления и порядка подбора источников. Учитывая то обстоятельство, что вопросы, связанные с нормативными актами и текущими условиями деятельности организаций, подвержены периодическим изменениям, рекомендуется использование самой свежей литературы (не более чем 3-5-летней давности). Преимущество должно отдаваться наиболее актуальным публикациям в ведущих рецензируемых периодических изданиях. Большую помощь студенту в

написании работы может оказать информация, систематизированная в виде различных схем, таблиц, классификаций, приведенная в системах справочно-правовой информации «Гарант», «Консультант Плюс», поскольку информация в них обновляется максимально быстро.

В то же время студент должен помнить, что простое копирование текста отдельных материалов при написании ВКР является недопустимым, поэтому подобранный материал должен быть обработан студентом самостоятельно.

При подборе литературы для написания ВКР рекомендуется воспользоваться электронными каталогами библиотеки университета, системами справочно-правовой информации. Также рекомендуется воспользоваться библиотекой базовой организации, особенно при рассмотрении документов, касающихся отраслевых особенностей функционирования организации.

Литературу следует подбирать научного, общетеоретического и практического (прикладного) характера по исследуемой проблеме. В списке литературы, используемой при подготовке ВКР, обязательно должны присутствовать как монографии, учебные пособия, так и материалы периодических изданий. Настоятельно рекомендуется использование научных монографий по направлению исследований магистранта, поскольку это позволяет наиболее глубоко проникнуть в суть излагаемых в магистерской диссертации проблемных вопросов.

Предварительное ознакомление с литературой позволит выяснить содержание источников, их полезность для дальнейшей работы над темой, а также более ясно представить круг дискуссионных вопросов и, при необходимости, внести корректировки в первоначальный план ВКР.

Список использованных источников должен содержать сведения о тех из них, что были обобщены при подготовке ВКР. Сведения об источниках приводятся в соответствии с требованиями ГОСТ 7.1-2003 «Библиографическая запись. Библиографическое описание».

Нумерация использованных источников должна быть сплошной.

Список литературы включает все источники, которыми студент пользовался при написании своей работы.

Последовательность размещения в списке использованных источников должна быть следующей:

- 1) законы Российской Федерации (в очередности от последнего года принятия к предыдущим);
- 2) указы Президента РФ (в той же последовательности);
- 3) нормативные акты Правительства РФ (в той же последовательности);
- 4) нормативно-правовые документы федеральных органов исполнительной власти, региональных органов законодательной и исполнительной власти и органов местного самоуправления;
- 5) статистические издания;
- 6) иные официальные материалы (меморандумы, резолюции,

рекомендации международных организаций и конференций, официальные доклады, отчеты и т.п.);

7) монографии, учебники, учебные пособия, авторефераты диссертаций, научные статьи (в алфавитном порядке по фамилиям авторов и заглавию публикаций, в случае если их автор не указан);

8) источники на иностранных языках (в соответствии с латинским алфавитом);

9) интернет-источники.

Официальные документы описываются под заглавием. В подзаголовочных данных приводятся слова: «закон, указ, постановление и т. п.» и название учреждения или организации (если они не входят в состав заглавия), а также отмечаются дата принятия постановления (закона, указа и т. д.), год, номер постановления.

При написании магистерской диссертации минимальное число используемых источников — 40.

## 5.8. Приложения

В диссертационной работе могут иметь место материалы прикладного характера, которые были использованы автором в процессе разработки темы, а именно:

- различные положения, инструкции, копии документов;
- схемы, графики, таблицы, которые нецелесообразно размещать в тексте, т.к. они носят прикладной или иллюстративный характер.

В тексте работы делается ссылка на каждое приложение.

В качестве приложений студент *обязан привести результаты* использования прикладных компьютерных программ: Альт-Финанс, Инвест-Оценка, Project-Manager (при их наличии в ВКР).

## 5.9. Автореферат

Структура автореферата полностью соответствует рассмотренной нами в п.п. 5.3. По результатам диссертационного исследования магистра оформляется автореферат, представляемый на кафедру в электронном виде.

Автореферат магистерской диссертации представляет собой краткое изложение итогов работы, ее актуальности, научных результатов и содержания в виде обзора подготовленной и представляемой к публичной защите диссертации и результатов, полученных в процессе работы над ней.

Автореферат предназначен:

для публичного обсуждения полученных автором и защищаемых им при государственной итоговой аттестации научных положений на основании обоснования актуальности работы, новизны и оригинальности полученных результатов;

информирования организаций, предприятий, научной общественности и всех заинтересованных лиц о результатах полученных автором в процессе работы над диссертацией.

Структура автореферата включает следующие элементы и разделы:



- титульный лист, являющийся обложкой автореферата;
  - актуальность темы диссертационной работы;
  - степень научной разработанности проблемы;
  - цели и задачи работы;
  - объект исследования;
  - предмет исследования;
  - методическую и эмпирическую базу исследования;
  - теоретическую основу исследования;
  - научные результаты, выносимые на защиту;*
  - научная новизна результатов исследования;*
  - теоретическая и практическая значимость работы;*
  - апробация и реализация результатов магистерской диссертации;*
  - публикации;*
  - структура магистерской диссертации;*
  - основные положения магистерской диссертации, выносимые на защиту;
  - выводы и рекомендации (заключение).

Как видно, положения автореферата дублируют введение работы (см. 5.4 Введение).

Автореферат должен в кратком виде, в объеме 9-10 печатных страниц (с учетом титульного листа), отражать все структурные элементы ВКР. В автореферате **нельзя приводить информацию, отсутствующую в магистерской диссертации.** Недопустимы орфографические ошибки, опечатки, жаргонные выражения, не стыкующиеся между собой фразы.

На автореферат почти наверняка обратят пристальное внимание на защите, что требует серьезного подхода к его оформлению. Автореферат должен иметь строго определенную структуру и последовательность, которую не следует нарушать (примерные рекомендации Вам представлены).

Автореферат не переплетется в диссертационную работу, а оформляется отдельно и сдается вместе с двумя экземплярами диссертации на кафедру за 5 дней до защиты. Кроме того, необходимое количество экземпляров автореферата тиражируется для членов государственной аттестационной комиссии.

Пример титульного листа автореферата магистерской диссертации представлен в приложении 5.

*Основными структурными элементами автореферата являются:*

1. Обложка.
2. Обратная сторона обложки.
3. Текст автореферата, выполненный с применением компьютерных печатающих и графических устройств через 1,5 интервала на одной стороне листа белой бумаги формата А4 (210x297 мм). Как правило, шрифт *Times New Roman* № 14.

Страницы автореферата должны иметь поля: левое — не менее 20 мм,

правое — 20 мм, верхнее — 25 мм, нижнее — 25 мм.

Все страницы автореферата, включая иллюстрации и приложения, нумеруются по порядку с первой до последней страницы без пропусков, повторений, литерных добавлений. Обложка в объем автореферата не входит.

Формулы, уравнения, надстрочные и подстрочные индексы должны быть четкими и разборчивыми. Таблицы должны быть составлены кратко, сокращения в словах не допускаются. Номер таблицы следует размещать в правом верхнем углу над заголовком таблицы после слова «Таблица» (например, Таблица 2).

Иллюстрации (графики, рисунки, диаграммы, схемы, чертежи) должны соответствовать требованиям государственных стандартов, иметь подписи, которые помещаются под ними.

## **7. Требования к оформлению выпускной квалификационной работы**

### **Оформление текста работы**

Виды учебных работ представляют собой текстовые документы, которые могут содержать текст, таблицы, формулы, иллюстрации (рисунки, схемы, графики, диаграммы) или их сочетания.

Текст работы выполняется на одной стороне листа белой бумаги формата А4 компьютерным способом – используется текстовый редактор Word, текст оформляется шрифтом Times New Roman, размер – 14 пт, начертание нормальное, межстрочный интервал – полуторный. Форматирование – по ширине. Установка функции «переноса» обязательна.

Параметры страницы: верхнее поле – 15 мм, нижнее поле – 20 мм, левое поле – 30 мм, правое поле – 10 мм.

Параметры абзаца: первая строка (красная) – отступ 1,25 см. Для основного текста левая граница абзаца – 0, правая граница – 0. Абзацный отступ должен быть одинаковым по всему тексту работы.

Текст основной части делят на разделы, подразделы и пункты.

Заголовки разделов: шрифт Times New Roman, размер – 16 пт, регистр: ВСЕ ПРОПИСНЫЕ, начертание – полужирное, межстрочный интервал – одинарный, интервал перед – 12 пт, интервал после – 6 пт, абзацный отступ – 0, форматирование – по центру. Заголовки подразделов: шрифт Times New Roman, размер – 14 пт, регистр: Как в предложениях, начертание – полужирное, межстрочный интервал – одинарный, интервал перед – 6 пт, интервал после – 6 пт, абзацный отступ – 0, форматирование – по центру. ***Переносы слов в заголовках не допускаются.*** Рекомендуется пользоваться комбинацией клавиш Shift + Caps Lock+Enter, которая осуществляет «мягкий перенос». ***Точку в конце заголовка не ставят.*** Если заголовок состоит из двух предложений, их разделяют точкой. Подчеркивать заголовки не следует.

При переносе части заголовка на другую строку следует учитывать логику предложения.

Каждый раздел (*но не подраздел*), а также оглавление, введение, заключение, список использованных источников и приложения следует начинать с новой страницы.

Страницы работы следует нумеровать арабскими цифрами, соблюдая сквозную нумерацию по всему тексту работы. **Номер страницы проставляют по центру внизу страницы.**

Титульный лист и оглавление включают в общую нумерацию страниц работы. Номер страницы на них не проставляют.

Иллюстрации и таблицы, расположенные на отдельных листах, включают в общую нумерацию страниц работы. Иллюстрации и таблицы на листе формата А3 учитывают как одну страницу.

В работе следует использовать стандартное сокращение русских слов или словосочетаний. Допускаются следующие сокращения: с. – страница; г. – год; гг. – годы; мин. – минимальный; макс. – максимальный; абс. – абсолютный; отн. – относительный, которые применяют с цифровыми значениями, а также общепринятые сокращения: т. е. – то есть; т. д. – так далее; т. п. – тому подобное; и др. – и другие; пр. – прочее; см. – смотри; номин. – номинальный; наим. – наименьший; наиб. – наибольший; св. – свыше (при цифрах), р. – рубли. Необходимо избегать разнобоя в сокращениях в тексте и в таблицах.

Фамилии, названия учреждений, организаций, фирм, название изделий и другие собственные имена в тексте работы приводят на языке оригинала.

Точка, запятая, а также двоеточие, точка с запятой, восклицательный и вопросительный знаки, градуса, минуты, секунды не отбиваются в тексте от предшествующего слова или цифры. Знаки номера (№), параграфа (§) и слово «страница» (с.) отбиваются от идущей за ними цифры неразрывным пробелом. Знак процента отбивается неразрывным пробелом от цифры, стоящей перед ним.

В соответствии с правилами русского языка должны ставиться дефисы (-), тире (—) и соединительные тире (–). Дефис никогда не отбивается пробелами: все-таки, финансово-экономический, компакт-диск. Тире, напротив, должно отбиваться пробелами с обеих сторон: «Счастье — это когда тебя понимают». Перед тире нужно ставить неразрывный пробел, т. к. в середине предложения тире не должно переходить на следующую строку и начинать ее. Соединительное тире, или знак «минус», ставится для обозначения периода «от ... до» между цифрами без отбивки: 1990–1996 гг., 8–10 км/ч.: между словами – с отбивкой: пять – шесть минут.

Всегда отбиваются неразрывным пробелом (Ctrl+Shift+пробел) инициалы от фамилии и инициалы друг от друга.

Кавычки и скобки набираются вплотную к слову, без пробелов. При наборе необходимо использовать типографские кавычки – «елочки». Скобки ставятся точно так же, как и кавычки. Если скобка завершает предложение, точка ставится после нее. Многозначные числа должны быть разбиты на

разряды: 9 876 543. Пробелы здесь только неразрывные, простые и десятичные дроби не отбивают от целой части: 0,5; 13/4, как и обозначение степени (м<sup>2</sup>). Число от размерности, напротив, отбивается неразрывным пробелом: 3 кг, 200 кВт, а также 1927 г., XIX–XX вв.

Числовые значения величин в тексте следует указывать со степенью точности, которая необходима для обеспечения требуемых свойств показателя, при этом в ряду значений осуществляется выравнивание числа знаков после запятой. Например: 1,50; 1,75; 2,00.

Римские цифры следует применять только для обозначения сорта (категории, класса и др.) изделия, кварталов года, полугодия. В остальных случаях применяют арабские цифры.

Буква «ё» при наборе не употребляется.

Принятые в работе малораспространенные сокращения, условные обозначения, символы, единицы и специфические термины должны быть представлены в виде отдельного списка. Если они повторяются в работе менее трех раз, отдельный список не составляют, а расшифровку дают непосредственно в тексте работы при первом упоминании.

***Пример.** Вся номенклатура готовой продукции (ГП) указывается в порядке убывания суммарной стоимости всех позиций номенклатуры. При этом цену единицы ГП умножают на количество их на складе.*

### Деление текста работы

Текст основной части работы делят на разделы, подразделы и пункты. Разделы должны иметь порядковую нумерацию в пределах всего текста и обозначаться *арабскими цифрами*. *Пример* 1, 2, 3.

«ВВЕДЕНИЕ», «ЗАКЛЮЧЕНИЕ», «ПЕРЕЧЕНЬ УСЛОВНЫХ ОБОЗНАЧЕНИЙ, СОКРАЩЕНИЙ, СИМВОЛОВ И ТЕРМИНОВ» (при наличии) и «СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ» *не нумеруются*.

Подразделы нумеруют арабскими цифрами в пределах каждого раздела. Номер подраздела состоит из номера раздела и подраздела, разделенных точкой. *Пример:* 2.3. (третий подраздел второго раздела).

Пункты нумеруют арабскими цифрами в пределах каждого подраздела. Номер пункта состоит из номеров раздела и подраздела, разделенных точкой. *Пример:* 1.2. (второй подраздел первого раздела).

Каждый пункт, подпункт и перечисления записывают с абзацного отступа.

Структурные элементы, разделы, подразделы должны иметь заголовки. Заголовки должны четко и кратко отражать содержание разделов, подразделов.

### Перечисления в тексте работы

В тексте работы часто используются перечисления (нумерованные или маркированные списки). Все такие списки должны быть оформлены в едином стиле на протяжении всего текста работы. Например:

1. Текст.
  2. Текст
  3. Текст
- или
- текст;
  - текст;
  - текст.

### Таблицы и иллюстрации

Цифровой материал оформляют, как правило, в таблицах. Таблицу размещают после первого упоминания о ней в тексте таким образом, чтобы ее можно было читать без поворота или с поворотом по часовой стрелке.

Таблицы применяют для лучшей наглядности и удобства сравнения показателей. Таблицу следует располагать в документе непосредственно после текста, в котором она упоминается впервые, или на следующей странице. Заголовок таблицы должен отражать ее содержание, быть точным, кратким. Его следует помещать над таблицей. Точка в конце заголовка таблицы не ставится.

В правом верхнем углу над заголовком таблицы помещают надпись «Таблица» с указанием номера (без значка №). Таблицы следует нумеровать арабскими цифрами сквозной нумерацией в пределах раздела (но не подраздела!). В этом случае номер таблицы состоит из номера раздела и порядкового номера таблицы, разделенных точкой.

Таблица 1.1



Рис. 1. Структура и вид таблицы

При переносе части таблицы на другую страницу слово «Таблица» и ее номер и заголовок указывают один раз над первой частью таблицы; над другими частями ставят слова «Продолжение табл.» и ее номер или «Окончание табл.» и ее номер.

**Пример**

*Продолжение табл. 2.3*

*Окончание табл. 3.5*

На все таблицы документа должны быть приведены ссылки в тексте, при ссылке следует писать слово «табл.» с указанием ее номера.

**Пример**

*Информация о структуре персонала приведена в табл. 2.5.*

В таблице используется шрифт основного текста, размер шрифта может быть на два-три пункта меньше, чем у основного текста. Высота строк таблицы должна быть не менее 8 мм.

Заголовки граф и строк таблицы следует писать с прописной буквы, подзаголовки граф – со строчной буквы, если они составляют одно предложение заголовка, или с прописной буквы, если они имеют самостоятельное значение. В конце заголовков и подзаголовков таблиц точки не ставят.

Таблица не должна выходить за границы основного текста. Если строки или графы таблицы выходят за формат страницы, ее делят на части, которые переносят на другие листы или помещают на одном листе рядом или одну над другой.

Если в конце страницы таблица прерывается и ее продолжение будет на следующей странице, в первой части таблицы нижнюю горизонтальную линию, ограничивающую таблицу, не проводят. ***При продолжении таблицы на следующих страницах головка (шапка) таблицы каждый раз полностью повторяется.***

Графу «Номер по порядку» или «№ п/п» в таблицу *не* включают. При необходимости нумерации показателей, параметров или других данных порядковые номера указывают перед их наименованиями.

Если все цифровые данные, размещенные в таблице, выражены в одной и той же единице измерения, ее обозначение помещают над таблицей. Если параметры таблицы выражены в различных единицах, то их указывают в заголовках каждой графы или сразу после каждого показателя. Когда в таблице помещены графы с параметрами, выраженными преимущественно в одной единице измерения, то ее указывают над таблицей, а сведения о других единицах дают в заголовках соответствующих граф.

Оставлять ячейку таблицы пустой не допускается. Если у составителя таблицы отсутствуют сведения, ставят многоточие или пишут «Нет свед.». Если явление не наблюдается, в ячейке таблицы ставят тире.

Если таблица заимствована из литературного источника, а не составлена самостоятельно, необходимо сделать ссылку на этот источник. Ссылка делается или в квадратных скобках после заголовка таблицы [номер источника, номер страницы], или после таблицы. Во втором случае под таблицей пишется: Источник: и дается библиографическая ссылка с указанием номера страницы. В таком случае обычно используется размер шрифта 10 пт.

**Пример**

Источник: Песоцкая Е. В. Маркетинг услуг. СПб. : Питер, 2000. С. 36.

Все иллюстрации (схемы, графики, диаграммы, эскизы и др.) именуются рисунками. Рисунки размещаются после ссылки на них в тексте

работы. Размещать их следует так, чтобы можно было рассматривать без поворота или с поворотом по часовой стрелке.

Иллюстрации могут иметь поясняющие данные (подрисуночный текст), который помещается под рисунком.

**Рисунки**, за исключением помещенных в приложениях, **нумеруют** последовательно **арабскими цифрами в пределах раздела (но не подраздела)**. Таким образом, номер рисунка должен состоять **только из двух цифр**: номер раздела и порядковый номер рисунка.

#### **Пример**

Рис. 2.3 (третий рисунок второго раздела).

Если текст работы содержит один рисунок, он обозначается «Рис.» без нумерации. При ссылках на иллюстрации следует писать «... в соответствии с рис. 2.3».

На все иллюстрации обязательно должны быть ссылки в тексте. Ссылки или входят в текст как его составная часть, или помещаются в скобки.

#### **Пример**

Важнейшим элементом комплекса маркетинга, представленного на рис. 8, является система «товар и товарная политика» (рис. 9).

Если иллюстрация располагалась выше, а надо вновь обратиться к рисунку, то ссылка в тексте должна выглядеть следующим образом: (см. рис. 19).

Необходимо следить за тем, чтобы подпись под иллюстрацией не дублировалась полностью в тексте.

### **Формулы**

Формулы выделяются из текста в отдельные строки. Выше и ниже формулы должно быть оставлено не менее одной свободной строки. В работах формулы выполняются в соответствующем редакторе формул, чаще всего в редакторе Microsoft Equation.

Пояснение значений символов и числовых коэффициентов в формулах следует приводить непосредственно под формулой в той же последовательности, в какой они были даны в формуле, **начиная с искомой величины**. После формулы без абзацного отступа ставится запятая, со следующей строки пишется слово «где» с маленькой буквы, а затем **без всяких знаков препинания** начинается пояснение входящих в формулу символов и числовых коэффициентов. Значение каждого символа и числового коэффициента следует давать с новой строки, отделяя их друг от друга точкой с запятой. После пояснения последнего символа ставится точка.

**Формулы**, за исключением помещенных в приложениях, **должны нумероваться арабскими цифрами в пределах раздела (но не подраздела)**. Номер формулы состоит **только из двух цифр**: номера раздела и порядкового номера формулы в разделе, разделенных точкой.

#### **Примеры**

(3.2) – вторая формула третьего раздела;

Номер указывают с правой стороны листа на уровне формулы в круглых скобках.

**Пример**

Оптимальный размер заказа определяется по формуле Вильсона:

$$Q = \sqrt{\frac{2AS}{I}}, \quad (2.3)$$

где  $Q$  – оптимальный размер заказа, шт.;

$A$  – стоимость подачи одного заказа, р.;

$S$  – потребность в товарно-материальных ценностях за определенный период, шт.;

$I$  – затраты на содержание единицы запаса, р./шт.

**Расчет** по приведенной формуле следует начинать *со следующей* за ней *строки*. Если необходимо пояснить отдельные данные, приведенные в работе, то эти данные следует обозначать надстрочными знаками сноски.

### Оформление ссылок

В работе обязательно указывается библиографическая ссылка на источник, откуда заимствуется прямая цитата, материал, цифровые данные или отдельные результаты. Отсутствие в работе ссылок на использованные источники считается грубой ошибкой, поскольку показывает незнание работ по выбранной тематике. Библиографическая ссылка обеспечивает фактическую достоверность сведений о цитируемом документе, представляет необходимую информацию о нем, дает возможность разыскать документ, а также получить представление о его содержании, объеме, языке текста и т. д.

Ссылки могут быть:

- внутритекстовые;
- подстрочные;

а также:

- первичные;
- повторные.

**Внутритекстовые ссылки.** Внутритекстовые библиографические ссылки применяют в том случае, если значительная часть ссылки вошла в основной текст работы и изъять ее из текста и перенести под строку невозможно, не заменив этот текст другим.

Внутритекстовые ссылки оформляются в тексте работы в квадратных скобках. Во внутритекстовой ссылке на произведение, включенное в список использованной литературы, после упоминания о нем или после цитаты в квадратных скобках проставляют номер, под которым оно значится в библиографическом списке, и в необходимых случаях (при прямом цитировании) страницы.

**Пример**

Е. Ш. Гонтмахер [5] и В. В. Радаев [13] считают...

или



В своей книге Е. И. Холостова [21, с. 29] писала: «...».

Если ссылаются на несколько работ одного автора или на работы нескольких авторов, то в скобках указываются номера этих работ.

### ***Пример***

Ряд авторов [8, 11, 24] считают...

***Подстрочные ссылки.*** Подстрочные ссылки располагают под текстом каждой страницы.

В работах применяется обычно постраничная нумерация подстрочных ссылок. Номера ссылок (сноски) обозначаются арабскими цифрами без скобок и без точки.

В подстрочных ссылках, как правило, применяется краткое библиографическое описание.

### ***Пример ссылки на статью:***

<sup>1</sup>Шарин В. Подходы к решению проблемы бедности // Человек и труд. 2003. № 12. С. 15–17.

### ***Пример ссылки на книгу:***

По мнению Нечкиной, «...монографии – основа больших обобщений, важных научных концепций»<sup>1</sup>.

<sup>1</sup>Нечкина М. В. Монография: ее место в науке и издательских планах. М., 1965. С. 77.

***Повторные ссылки.*** Одним из наиболее эффективных способов рационального сокращения объема подстрочных ссылок является упрощение повторных ссылок путем усечения и замены отдельных сведений.

Замену ссылки или части ссылки словами «Там же» применяют в тех случаях, когда на одной странице текста повторная ссылка следует за первичной ссылкой на один и тот же документ.

### ***Пример***

<sup>1</sup>Луков В. А. Социальное проектирование. М., 2003. С. 193.

<sup>2</sup>Там же. С. 115.

Если ссылки даются на разные статьи, опубликованные в одном издании, то вторую область описания, т.е. название издания, тоже заменяют словами «Там же».

### ***Пример***

<sup>1</sup>Зайончковская Ж. А. О трудовой миграции // Социальная сфера: проблемы и суждения. М., 2002. С. 139.

<sup>2</sup>Рывкина И. В. Теневые процессы в обществе // Там же. С. 243.

***В тексте может быть использован только один подход к оформлению ссылок: или внутритекстовый, или подстрочный. Использование двух способов оформления ссылок одновременно не допускается.***

## **Библиографическое описание использованных источников**

Существуют четыре варианта оформления использованных источников в списки: систематическое, алфавитное, хронологическое, в порядке первого упоминания. Автору работы рекомендуется принять за основу алфавитный способ группировки, при котором в начале списка необходимо выделить официально-документальные издания в хронологии их выхода в свет

(Конституция, законы, указы, постановления и распоряжения органов государственной власти), а затем привести список монографий, книг, учебных пособий, журнальных и газетных статей, источников из Интернета по алфавиту фамилий авторов или заглавий, если автор не указан.

Пример оформления списка использованных источников приведен в прил. 2.

### **Оформление приложений**

Материал, дополняющий содержание работы, допускается помещать в приложениях. Приложениями могут быть, например, иллюстративный материал, таблицы большого формата, расчеты, первичные документы учреждений, описания алгоритмов и программ задач.

После слова «Приложение» следует арабская цифра, обозначающая его последовательность.

#### ***Пример***

Приложение 1, Приложение 2 и т.д.

В тексте работы на все приложения должны быть даны ссылки.

#### ***Пример***

Прил. 8. Приложения располагают в порядке ссылок на них в тексте работы.

Каждое приложение следует начинать с новой страницы с указанием в верхнем правом углу страницы слова «Приложение» и его номера.

Приложение должно иметь заголовок, который записывают по центру с заглавной буквы отдельной строкой.

Приложения должны иметь общую с остальной частью работы сквозную нумерацию страниц.

Все приложения (при их наличии) должны быть перечислены в оглавлении работы с указанием их номеров и заголовков.

#### ***Пример***

ПРИЛОЖЕНИЕ 1.Опросный лист

### **Пример оглавления**

#### **ОГЛАВЛЕНИЕ**

ВВЕДЕНИЕ.....	4
1. ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ АСПЕКТЫ ПРОБЛЕМЫ УПРАВЛЕНИЯ УДАЛЕННЫМИ СОТРУДНИКАМИ.....	6
1.1. Понятие, предпосылки возникновения и тенденции развития удаленной работы.....	6
1.2. Правовые аспекты дистанционной занятости в России.....	15
1.3. Особенности управления удаленными сотрудниками.....	24

2. УПРАВЛЕНИЕ УДАЛЕННЫМИ РАБОТНИКАМИ В ФАРМАЦЕВТИЧЕСКОМ БИЗНЕСЕ .....	32
2.1. Особенности фармацевтического рынка труда.....	32
2.2. Общая характеристика фармацевтической компании «Инвар».....	44
2.3. Анализ управления удаленными сотрудниками в фармацевтической компании «Инвар» .....	50
3. РАЗРАБОТКА РЕКОМЕНДАЦИЙ ПО СОВЕРШЕНСТВОВАНИЮ РАБОТЫ С УДАЛЕННЫМИ СОТРУДНИКАМИ В КОМПАНИИ «ИНВАР».	62
3.1. Работа с удаленными сотрудниками в российских и зарубежных фармацевтических компаниях: сравнительная характеристика .....	62
3.2. Предложения по совершенствованию системы отбора персонала.....	70
ЗАКЛЮЧЕНИЕ .....	80
СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ.....	83
ПРИЛОЖЕНИЕ 1. Опросный лист.....	88

### **Пример оформления списка использованных источников**

#### **СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ**

1. Конституция Российской Федерации: принята всенар. голосованием 12 дек. 1993 г. : (ред. от 21 июля 2014) // Собрание законодательства РФ. – 2014. – № 31. – Ст. 4398.
2. Конвенция Организации Объединенных Наций против коррупции: принята в г. Нью-Йорке 31 окт. 2003 г. Резолюцией 58/4 // Собрание законодательства РФ. – 2006. – № 26. – Ст. 2780.
3. Уголовный кодекс Российской Федерации: Федер. закон от 13 июня 1996 г. № 63-ФЗ : (ред. от 02 авг. 2019) // СПС «КонсультантПлюс».
4. Трудовой кодекс Российской Федерации : Федер. закон от 30 дек. 2001 г. № 197-ФЗ : (ред. от 02 авг. 2019) // СПС «КонсультантПлюс».
5. Об образовании в Российской Федерации : Федер. закон РФ от 29 дек. 2012 г. № 273-ФЗ : (ред. от 07 марта 2018) // СПС «КонсультантПлюс».
6. Развитие образования на 2013-2020 годы : гос. программа РФ : утв. Постановлением Правительства РФ от 15 апр. 2014 г. № 295. – URL: <http://static.government.ru/media/files/0kPx2UXxuWQ.pdf>.
7. Об аттестации должностных лиц, осуществляющих деятельность в области оценки пожарного риска : Постановление Правительства РФ от 26 мая 2018 г. № 602 // Собрание законодательства РФ. – 2018. – № 23. – Ст. 3285.

8. Об установлении Требований к структуре и содержанию тарифного соглашения : Приказ Федерального фонда обязательного медицинского страхования от 18 нояб. 2014 г. № 200 : (ред. от 29 нояб. 2016) // СПС «КонсультантПлюс». – Документ утратил силу.
9. О предоставлении профессионального налогового вычета по налогу на доходы физических лиц : Письмо ФНС России от 30 мая 2018 г. № БС-4-11/10419@ // СПС «КонсультантПлюс».
10. Инструкция по расчету стоимости медицинских услуг (временная) от 10 ноября 1999 г. № 01-23/4-10 : утв. Минздравом РФ № 01-23/4-10, РАМН № 01-02/41 10 нояб. 1999 г. // СПС «КонсультантПлюс».
11. Инструкция № 13 по охране для административно-управленческого персонала : утв. ректором ФГБОУ ВО «БГУ» 18 июля 2018 г. – Документ опубликован не был.
12. ГОСТ Р 51771-2001. Аппаратура радиоэлектронная бытовая. Входные и выходные параметры и типы соединений. Технические требования : введ. 2002-01-01. – Москва : Госстандарт России : Изд-во стандартов, 2001. – 27 с.
13. ГОСТ Р 50646-94. Услуги населению, термины и определения : утв. и введ. в действие Постановлением Госстандарта России от 21 февр. 1994 г. № 34. – Москва : Изд-во стандартов, 1994. – 4 с.
14. ГАХО. – Ф. 1010. – Оп. 3. – Д. 21. – Л. 17.
15. Уголовное дело № 18/41-03 // Архив Мещанского районного суда г. Москвы за 2005 г. – URL: <https://mos-gorsud.ru/rs/meshchanskij> (дата обращения: 02.10.2019).
16. Постановление № 5-2512/2015 от 23 октября 2015 г. по делу № 5-2512/2015 / Мещанский районный суд (г. Москва) // Судебные и нормативные акты РФ. – URL: <https://sudact.ru/regular/doc/9VahU8A1UqUO/> (дата обращения: 02.10.2019).
17. Личное дело П. И. Болдина // ЦГАИПД. – Ф. 1728. – Д. 537079.
18. Автоматизация высокоточных измерений в прикладной геодезии. Теория и практика / В. П. Савиных, А. В. Федоров, С. В. Пашков, Е. В. Андреева. – Москва : Альма Матер, 2016. – 400 с.
19. Алексеев А. В. Новая экономика – новое образование / А. В. Алексеев, О. В. Бауск // ЭКО. – 2006. – № 3. – С. 81–87.
20. Андреева Т. Е. Управление персоналом в период изменений в российских компаниях: методики распространенные и результативные / Т. Е. Андреева // Российский журнал менеджмента. – 2006. – № 2. – С. 25–48.
21. Арефьев А. Л. Состояние и перспективы развития науки в вузах / А. Л. Арефьев, Н. М. Дмитриев // Экономика. Социология. Менеджмент : федер. образов. портал. – Москва, 2013. – URL: <http://ecsosman.hse.ru/text/16214130>.
22. Армстронг М. Практика управления человеческими ресурсами / М. Армстронг. – Санкт-Петербург : Питер, 2008. – 832 с.
23. Артамонова М. В. Реализация интеграционной политики в системе высшего профессионального образования РФ: тенденции институциональных

- изменений : автореф. дис. ... канд. социол. наук : 22.00.04 / М. В. Артамонова. – Москва, 2008. – 22 с.
- 24.Беляев В. И. Маркетинг: основы теории и практики : учебник / В. И. Беляев. – Москва : Кнорус, 2010. – 1 CD-ROM.
- 25.Бочкарева Т. Профессора ищет хедхантер / Т. Бочкарева // Высшая школа экономики. – Москва, 2013. – URL: <http://www.hse.ru/news/84822583.html>.
- 26.Вертакова Ю. В. Исследование социально-экономических и политических процессов / Ю. В. Вертакова, О. В. Согачева. – Москва : Кнорус, 2012. – 336 с.
- 27.Вызовы для вузов // Высшая школа экономики. – Москва, 2010. – URL: <http://www.hse.ru/news/recent/24700447.html>.
- 28.Голубков Е. П. Маркетинг как концепция рыночного управления / Е. П. Голубков // Маркетинг в России и за рубежом. – 2001. – № 1. – С. 89–104.
- 29.Давыдова Г. В. Экономика предприятий нефтегазового комплекса: тесты, задачи, деловые игры, ситуации : учеб. пособие / Г. В. Давыдова, А. И. Бирюкова, М. В. Козыдло. – 2-е изд., доп. и перераб. – Иркутск : Изд-во БГУ, 2016. – 179 с.
- 30.Иванов И. Н. Экономический анализ деятельности предприятия : учебник / И. Н. Иванов. – Москва : Инфра-М, 2016. – 347 с.
- 31.Иналкаева К. С. Актуальные проблемы муниципального права : учеб. пособие / К. С. Иналкаева. – Саратов : Вузовское образование, 2018. – 357 с. – URL: <http://www.iprbookshop.ru/75033.html> (дата обращения: 07.06.2018).
- 32.Иркутская область : офиц. портал / Правительство Иркутской области. – Иркутск, 2018. – URL: <http://irkobl.ru/> (дата обращения: 07.06.2018).
- 33.История государственного управления : термин. словарь / А. Н. Гарявин, Т. В. Емельянова, В. В. Морозан. – Москва : Директ-Медиа, 2018. – 583 с. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=485253> (дата обращения: 07.06.2018).
- 34.Кадровый консалтинг : учеб. пособие / А. В. Мельников, В. А. Степанов, А. С. Вах [и др.]. – Москва : Норма, 2018. – 245 с.
- 35.Карнушин В. Е. Секундарные права в гражданском праве Российской Федерации: общие вопросы теории, секундарные права в Гражданском кодексе РФ / В. Е. Карнушин ; под ред. В. П. Камышанского. – Москва : Статут, 2016. – 256 с. // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS. – URL: <http://www.iprbookshop.ru/58283.html> (дата обращения: 03.10.2019).
- 36.Корецкий Д. А. Новый административный регламент ГИБДД в свете федеральных законов / Д. А. Корецкий, С. А. Алтухов // Законность. – 2018. – № 1. – С. 42–45.
- 37.Краткая Российская энциклопедия. – Москва : Большая рос. энциклопедия : Новый диск, 2005. – 1 CD-ROM.
- 38.Ларионова А. С. Создание инфографики для печатных СМИ / А. С. Ларионова // Молодые журналисты о теории и практике журналистики : сб. науч. тр. – Иркутск, 2012. – С. 34–48.

39. Митрофанова А. А. Криминалистическое обеспечение первоначального этапа расследования нарушений правил безопасности движения и эксплуатации воздушного транспорта (ст. 263 УК РФ): актуальные проблемы теории и практики : дис. ... канд. юрид. наук : 12.00.12 / А. А. Митрофанова. – Иркутск, 2017. – 309 с.
40. Нормирование труда за рубежом : учеб. пособие / ред. В. Г. Былков [и др.]. – Иркутск : Изд-во БГУ, 2017. – 120 с.
41. Патов А. Путь к совершению покупки с мобильных устройств. Маркетинговое исследование / А. Патов // Rusability: Интернет-маркетинг. – Москва, 2018. – URL: <https://rusability.ru/whitepapers/put-k-soversheniyu-rokirok-s-mobilnyih-ustroystv/> (дата обращения: 11.06.2018).
42. Правительство Российской Федерации : офиц. сайт. – Москва, 2019. – URL: <http://government.ru/> (дата обращения: 3.10.2019).
43. Пул М. Управление человеческими ресурсами / М. Пул, М. Уорнер. – Санкт-Петербург : Питер, 2002. – 1200 с.
44. Ращевский Е. Трансграничные споры. Этапы эффективного управления / Е. Ращевский // Корпоративный юрист. – 2018. – № 1. – С. 24–29.
45. Регионы России : стат. сб. : в 2 т. / отв. ред. В. И. Галицын. – Москва : Госкомстат России, 2017. – 2 т.
46. Ремизов К. С. Нормирование труда / К. С. Ремизов // Справочник экономиста по труду / С. Х. Гурьянов, К. С. Ремизов. – Москва, 2015. – Гл. 1. – С. 5–58.
47. Сборник договоров : более 300 док. / сост. Л. А. Рябова, Р. А. Занин. – Москва : Кнорус, 2006. – 1 CD-ROM.
48. Складенко В. К. Экономика предприятия : учеб. пособие / В. К. Складенко, В. М. Прудников. – 2-е изд. – Москва : Инфра-М, 2017. – 191 с.
49. Слободняк И. А. Профессиональное суждение как новый элемент метода бухгалтерского учета / И. А. Слободняк, И. Ю. Никонова // Активизация интеллектуального и ресурсного потенциала регионов: новые вызовы для менеджмента компаний : материалы 3-й Всерос. конф., Иркутск, 18 мая 2017 г. – Иркутск, 2017. – С. 249–253.
50. Сыроева Н. С. Иркутский художественный музей: жизнь в городе / Н. С. Сыроева, М. Л. Ткачева // Известия Байкальского государственного университета. – 2018. – Т. 28, № 1. – URL: <http://izvestia.bgu.ru/reader/article.aspx?id=21990> (дата обращения: 12.06.2018).
51. ТАСС : информ. агентство России / ГК РФ по печати. – Москва, 2018. – URL: <http://tass.ru/> (дата обращения: 17.06.2018).
52. Управление персоналом организации : учебник / под ред. А. Я. Кибанова. – 4-е изд., перераб. и доп. – Москва : Инфра-М, 2017. – 694 с.
53. Финансово-кредитный словарь : в 3 т. / гл. ред. В. Ф. Арбузов. – Москва : Финансы и статистика, 2015. – Т. 1 : А-Й. – 501 с.
54. Хисамова З. И. Уголовная ответственность и искусственный интеллект: теоретические и прикладные аспекты / З. И. Хисамова, И. Р. Бегишев. – DOI 10.17150/2500-4255.2019.13(4).564-574 // Всероссийский криминологический журнал. – 2019. – Т. 13, № 4. – С. 564–574.

55. Центральный банк Российской Федерации : офиц. сайт. – Москва, 2018. – URL: <http://www.cbr.ru/> (дата обращения: 28.05.2018).
56. Чепенко Я. К. Правовые пробелы в механизме конституционного обеспечения прав и свобод человека и гражданина в Российской Федерации (в свете практики Конституционного суда РФ) : автореф. дис. ... канд. юрид. наук : 12.00.02 / Я. К. Чепенко. – Санкт-Петербург, 2017. – 26 с.
57. Эффективность экономики России / Росстат // Федеральная служба государственной статистики. – Москва, 2018. – URL: [http://www.gks.ru/wps/wcm/connect/rosstat\\_main/rosstat/ru/statistics/efficiency/#](http://www.gks.ru/wps/wcm/connect/rosstat_main/rosstat/ru/statistics/efficiency/#) (дата обращения: 03.06.2018).
58. Якимова Е. М. К вопросу о фундаментальности предпринимательской деятельности как научной категории / Е. М. Якимова // Baikal Research Journal. – 2018. – Т. 9, № 1. – URL: <http://brj-bguer.ru/reader/article.aspx?id=22004> (дата обращения: 12.06.2018).
59. Baldwin R. G. Contingent faculty as teachers: What we know; what we need to know / R. G. Baldwin, M. R. Wawrzynski // American Behavioral Scientist. – 2011. – Vol. 55, no. 11. – P. 1485–1509.
60. Model of Entrepreneurial Corporate Education and Prospects of Professional Development of Managers in Ukraine / O. Bodnarchuk, O. Bodnarchuk, R. Ersozoglu [et al.] // Journal of Entrepreneurship Education. – 2019. – Vol. 22, iss. 2. – P. 1–5.
61. Siekmann R. Lex Sportiva: What is Sport Law? / R. Siekmann, J. Soek. – Heidelberg : Springer, 2012. – 391 p.

## Приложение 1

### Форма заявления обучающегося на утверждение темы выпускной квалификационной работы и закрепление за руководителем

Заведующему кафедрой

\_\_\_\_\_

наименование кафедры

\_\_\_\_\_

степень, И.О. Фамилия заведующего

студента \_\_\_\_\_ курса

группы \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

И.О. Фамилия

## ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу утвердить тему моей магистерской диссертации:

« \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

».

Прошу закрепить руководство выполнением моей магистерской диссертации за \_\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_

степень, звание, И.О. Фамилия руководителя ВКР

Обучающийся	(подпись)	(И.О.Ф.)
-------------	-----------	----------

### СОГЛАСОВАНО

Руководитель:	(подпись)	(степень, звание, И.О.Ф.)
Научный руководитель образовательной программы	(подпись)	(степень, звание, И.О.Ф.)
Заведующий кафедрой:	(подпись)	(степень, звание, И.О.Ф.)



*Форма титульного листа магистерской диссертации*

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«БАЙКАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
(ФГБОУ ВО «БГУ»)

Кафедра экономики предприятий и предпринимательской деятельности

Направление подготовки: 38.04.01 Экономика  
Направленность (профиль): Экономика фирмы, предпринимательство

**ВЫПУСКНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ РАБОТА  
МАГИСТЕРСКАЯ ДИССЕРТАЦИЯ**

на тему: « \_\_\_\_\_ »  
\_\_\_\_\_»

Заведующий кафедрой:	(цифровая подпись)	(степень, звание, И.О.Ф.)
Руководитель:	(цифровая подпись)	(степень, звание, И.О.Ф.)
Консультант: (при наличии)	(цифровая подпись)	(степень, звание, И.О.Ф.)
Нормоконтролер:	(цифровая подпись)	(степень, звание, И.О.Ф.)
Обучающийся группы:	(цифровая подпись)	(И.О.Ф.)

Иркутск, 20 \_\_\_\_ г.

**Приложение 3**

***Шаблон титульного листа автореферата магистерской диссертации***

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
**«БАЙКАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**  
**(ФГБОУ ВО «БГУ»)**

Кафедра экономики предприятий и предпринимательской деятельности

*На правах рукописи*

\_\_\_\_\_  
(Фамилия Имя Отчество)

« \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_»  
тема магистерской диссертации

Направление подготовки: 38.04.01 Экономика  
Направленность (профиль): Экономика фирмы, предпринимательство

**АВТОРЕФЕРАТ**  
**диссертации**

Руководитель:

\_\_\_\_\_  
(степень, звание, Фамилия Имя Отчество)

Иркутск, 20 \_\_\_\_ г.

**Форма справки по результатам проверки выпускной квалификационной работы на объем заимствования**

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«БАЙКАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
(ФГБОУ ВО «БГУ»)

**СПРАВКА**

**о результатах проверки использования заимствованного материала  
в выпускной квалификационной работе**

Выпускная квалификационная работа обучающегося

\_\_\_\_\_

Фамилия, Имя, Отчество

\_\_\_\_\_

группы

Направление подготовки: 38.04.01 Экономика

Направленность (профиль): Экономика фирмы, предпринимательство  
на тему:

« \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_»

проверена на объем заимствования материалов по системе «Антиплагиат».

Процент заимствования составил \_\_\_\_\_ %.

Подпись лица, осуществляющего проверку \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

*Примерная форма и содержание отзыва руководителя на выпускную квалификационную работу студента*

Байкальский государственный университет

**ОТЗЫВ**

**о работе обучающегося в период подготовки ВКР**

Обучающийся \_\_\_\_\_

Фамилия Имя Отчество

Направление подготовки: 38.04.01 Экономика

Направленность (профиль): Экономика фирмы, предпринимательство

Тема ВКР « \_\_\_\_\_

».

**СОДЕРЖАНИЕ ОТЗЫВА**

Руководитель должен изложить в отзыве свое мнение о работе обучающегося по следующим аспектам:

- актуальность темы выпускной квалификационной работы;
- уровень освоения компетенций в соответствии с ФГОС ВО/ФГОС ВПО;
- особенности аналитической базы;
- используемые методы анализа и прогнозирования, оригинальность поставленных задач и полученных решений, уровень исследовательской части;
- соответствие работы заданию и требованиям к оформлению;
- владение методами сбора, хранения и обработки информации, применяемыми в соответствующей сфере профессиональной деятельности;
- умение анализировать и прогнозировать состояние и динамику объектов деятельности с использованием современных методов и средств анализа и прогнозирования;
- владение применяемыми в соответствующей сфере профессиональной деятельности компьютерными средствами;
- инициативность, ответственность и самостоятельность обучающегося;
- соблюдение правил и качества оформления автореферата, иллюстративных материалов и таблиц;
- умение обучающегося работать с литературными источниками, справочниками и способность ясно и четко излагать материал;
- умение организовать свой труд и другие характеристики выпускника в соответствии с ФГОС ВО/ФГОС ВПО.

Руководитель принимает решение о возможности допуска обучающегося к защите выпускной квалификационной работы.

Руководитель отражает в отзыве решение, принятое совместно с обучающимся, о размещении ВКР в электронной библиотеке БГУ:

- о полноте ее размещения:

- в форме аннотаций (работа размещается без содержания сведений, составляющих государственную тайну);
  - с изъятием некоторых разделов (работа размещается без содержания сведений, которые имеют действительную или потенциальную коммерческую ценность и могут нанести вред организации, на базе которого выполнялась ВКР, если станут известны третьим лицам);
  - в полном объеме (размещается полный текст работы).
- о необходимости размещения приложений к работе.

Руководитель:	(цифровая подпись)	(степень, звание, И.О.Ф.)
---------------	--------------------	---------------------------

С отзывом ознакомлен:

Обучающийся	(цифровая подпись)	(И.О.Ф.)
-------------	--------------------	----------

### ***Инструкция по предварительной проверке работы на плагиат***

Проверка проводится студентом самостоятельно в установленные для сдачи сроки. Студент самостоятельно загружает файл с письменной учебной работой в систему «Антиплагиат». Проверка производится только по базам открытого доступа (неограниченное количество раз), для выполнения проверки обучающийся должен:

- зарегистрироваться по адресу <http://www.antiplagiat.ru/Register.aspx>;
- в личном кабинете появится возможность загрузки текста работы в различных файловых форматах предпочтительным является doc;
- после прохождения проверки документу будет присвоено процентное соотношение оригинальности (видно без скачивания подробного отчета);
- если требуется доработка материала и необходимо понять источники неоригинального текста можно открыть отчет непосредственно в интерфейсе или же скачать и установить программу для работы в offline-режиме <https://www.antiplagiat.ru/Page/Antiplagiat-report-viewer> ;
- после правок работу можно проверить повторно;
- в случае возникновения вопросов необходимо обратиться в справочную систему <http://www.antiplagiat.ru/Cabinet/Help.aspx>.

Для окончательной проверки ВКР, студентом предоставляется на выпускающую кафедру распечатанная со страницы системы «Антиплагиат» стандартная регистрационная форма, содержащая ФИО студента, присвоенный системой регистрационный номер, дату отправки.

**Внимание:** данная проверка является предварительной

При прохождении окончательной проверки в случае заимствования материала из уже проходивших проверку работ процент будет снижен!!!

Окончательная проверка на плагиат проводится по базам открытого доступа, кроме того, дополнительно подключаются базы БГУ и других ВУЗов (в соответствии с разделом 3 регламента) (разрешены три попытки).

**СОГЛАСИЕ**

на размещение текста выпускной квалификационной работы, обучающегося в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Байкальский государственный университет»

Я, \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

студент(ка) \_\_\_\_\_ группы \_\_\_\_\_  
(институт/факультет) (группа)

федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Байкальский государственный университет» (далее – ФГБОУ ВО «БГУ»), даю согласие безвозмездно воспроизводить и размещать (доводить до всеобщего сведения) в сети интернет на корпоративном портале (сайте) ФГБОУ ВО «БГУ», расположенном по адресу [www.bgu.ru](http://www.bgu.ru) в электронно-библиотечной системе ([www.lib-catalog.isea.ru](http://www.lib-catalog.isea.ru)) написанную мною в рамках освоения основной профессиональной образовательной программы Экономика фирмы, предпринимательство по направлению подготовки 38.04.01 Экономика

выпускную квалификационную работу

в полном объеме;

в форме аннотации, выпускная квалификационная работа будет представлена для размещения без содержания сведений, составляющих государственную тайну;

по частям, выпускная квалификационная работа будет представлена для размещения без содержания сведений, составляющих государственную тайну, а также сведений, которые имеют действительную или потенциальную коммерческую ценность и могут нанести вред предприятию, на базе которого выполнялась выпускная работа, если станут известны третьим лицам.

Я подтверждаю, что выпускная квалификационная работа написана мною лично, в соответствии с правилами академической этики и не нарушает авторских прав иных лиц.

Обучающийся:	(подпись)	(И.О.Ф.)
--------------	-----------	----------

**СОГЛАСОВАНО**

Руководитель:	(подпись)	(степень, звание, И.О.Ф.)
---------------	-----------	---------------------------

Примерная форма и содержание рецензии на магистерскую диссертацию

Рецензия  
на магистерскую диссертацию

обучающегося \_\_\_\_\_

Фамилия Имя Отчество

Направление подготовки: 38.04.01 Экономика

Направленность (профиль): Экономика фирмы, предпринимательство  
на тему « \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_».

СОДЕРЖАНИЕ РЕЦЕНЗИИ

Рецензент должен охарактеризовать выпускную квалификационную работу и уровень подготовки обучающегося и отразить (охарактеризовать) в рецензии:

- актуальность темы работы для отрасли и (или) предприятия – базы практики;
- композицию работы: системность, логическую взаимосвязь всех частей работы, полноту и завершенность по кругу проблем, предполагаемых темой работы, ясность изложения материала;
- уровень экономической и технической обоснованности предлагаемых решений;
- нестандартность использованных методов и подходов к решению задач;
- проблемы, предполагаемые темой работы, которые не получили должного освещения либо не были поставлены в работе;
- теоретическая подготовленность обучающегося, знание особенностей и проблем отрасли и предприятия, инициативность, ответственность и самостоятельность обучающегося;
- возможности внедрения предложенных в работе решений на практике (в органах власти, на предприятиях, в учреждениях).

Рецензент должен дать оценку работы (отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно) и выразить свое мнение о присвоении квалификации: магистр.

Должность \_\_\_\_\_  
подпись \_\_\_\_\_ ученая степень, звание, И.О. Фамилия

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

С рецензией ознакомлен \_\_\_\_\_  
подпись \_\_\_\_\_ И.О. Фамилия

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.



*Пример справки о внедрении*

**СПРАВКА О ВНЕДРЕНИИ**

Справка дана Ивановой Людмиле Валерьевне и подтверждает применение в работе Управления ПФ РФ в Куйбышевском районе, в частности в клиентской службе при отделе назначения, перерасчета пенсий и социальных выплат г. Иркутска результатов магистерской диссертации по теме: «Исследование степени влияния пенсионного обеспечения на социальную защищенность пожилых граждан».

В целях отслеживания появления проблем различного характера у пожилых граждан и для быстрого их разрешения в работе к практическому применению принята методика проведения исследования среди пожилых граждан (пенсионеров) — клиентов Пенсионного Фонда: описание программы проведения исследования и разработанная автором анкета социологического опроса.

Начальник отдела назначения,  
перерасчета пенсий и социальных выплат

М. В. Петрова  
(подпись, м.п.)